

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A

EDITAL DE CONVITE Nº 0000170/2018

O **BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A** torna público que até às 09h30min, do dia 27 de março de 2018, impreterivelmente, serão recebidos os documentos e proposta para abertura do **Convite nº 0000170/2018**, do **Tipo Menor Preço**, regido pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, sujeitando-se às disposições da Lei Estadual nº 11.389 de 25 de novembro de 1999, nas dependências da UNIDADE DE LICITAÇÕES E COMPRAS, situada na Rua General Câmara, 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, CEP 90.010-230, fone (51) 3025.5800, fax (51) 3025.5874, para execução dos serviços indicados neste edital e seus anexos.

I. DO OBJETO

- 1.1.** O presente procedimento licitatório tem por objeto a execução de obras civis e infraestrutura elétrica para instalação de divisor de sigilo e serviços complementares em diversas agências, de acordo com as especificações contidas nos anexos, partes integrantes do presente edital.

II. PARTICIPAÇÃO

- 2.1.** Somente poderão participar desta licitação os licitantes que satisfaçam as exigências deste edital e da Lei 8.666/93.
- 2.2.** Os licitantes entregarão na recepção da Unidade de Licitações e Compras do Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A, até o dia e hora no preâmbulo fixados para o recebimento e abertura, dois envelopes fechados, dirigidos à Comissão de Licitações, contendo, o primeiro, a documentação necessária à habilitação, e o segundo, a proposta. Ambos deverão trazer em seus subscritos as referências indicadas abaixo:
- BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A.
 - Razão Social da Empresa Proponente.
 - CONVITE Nº 0000170/2018 – Banrisul – ENVELOPE Nº 1.
 - Documentos de Habilitação.

 - BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A.
 - Razão Social da Empresa Proponente.
 - CONVITE Nº 0000170/2018 – Banrisul – ENVELOPE Nº 2.
 - Proposta.
- 2.3.** Não será permitida a participação de empresas em consórcio.
- 2.4.** Enquanto perdurarem os motivos determinantes de punições ou até que seja

promovida a reabilitação, não poderão participar da presente licitação as empresas ou profissionais que tenham sofrido penalidades resultantes de contratos firmados anteriormente com o Banco, na condição de prestadores de serviços, fornecedores, empreiteiros ou construtores, tais como suspensão, declaração de inidoneidade, bem como aqueles impedidos de operar com o Banco por determinação do Banco Central do Brasil.

- 2.5. A inversão dos documentos no interior dos envelopes, ou seja, a colocação da PROPOSTA no envelope dos documentos de HABILITAÇÃO e vice-versa, acarretará a exclusão do licitante do certame.
- 2.6. Os documentos necessários à participação no presente certame licitatório, compreendendo os documentos referentes à habilitação e à proposta de preço, deverão conter rubrica do representante legal do licitante e estarem numerados sequencialmente, da primeira à última folha, de modo a refletir o seu número exato. A eventual falta de numeração e rubrica não acarretará a inabilitação ou desclassificação do licitante, porém, será exigida na abertura dos invólucros a numeração e rubrica pelo representante da empresa licitante, quando presente na sessão.

III. HABILITAÇÃO

- 3.1. Para habilitação a licitante deverá apresentar a seguinte documentação:
 - 3.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
 - 3.1.2. Prova de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, contados da data fixada para abertura desta licitação, com exceção dos documentos que contiverem prazo de validade indicado no seu corpo e em vigor na data da abertura da licitação;
 - 3.1.3. Prova de Regularidade Fiscal relativa à Seguridade Social (INSS);
 - 3.1.4. Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
 - 3.1.5. Prova de Regularidade Trabalhista na forma da Lei 12.440, de 07 julho de 2011;
 - 3.1.6. Certidão de Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU.
 - 3.1.7. Comprovação de o licitante de possuir em seu quadro permanente profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de **atestado de responsabilidade técnica por execução de obras civis, instalações elétricas e lógicas similares de complexidades tecnológica e operacional equivalentes ou superiores ao objeto deste certame**, devidamente registrados no CREA e/ou CAU.

- A prova de a empresa possuir no quadro permanente profissional de nível superior ou outro será feita, em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social e no caso de empregado, mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou por meio de contrato de prestação de serviços celebrado de acordo com a legislação civil comum, ou ainda, se for o responsável técnico da empresa deverá estar indicado na Certidão do CREA e/ou CAU.
 - A prova de que o profissional é detentor de responsabilidade técnica será feita mediante apresentação de comprovação de aptidão para prestação de serviço pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA e/ou CAU, e cópia(s) autenticada(s) das respectivas ART(s), RRT(s) ou Certidão(ões) de Acervo Técnico (CAT).
- 3.1.8.** Declaração assinada por quem de direito, por parte do licitante, de cumprimento da exigência de que trata o Inciso V do Artigo 27 da Lei 8666/93, nos termos do Anexo I deste Edital;
- 3.1.9.** Prova de enquadramento em Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, registrada pela Junta Comercial ou Cartório de Registros Especiais. , caso se tratar dessas espécies;
- 3.1.9.1.** Não terá direito aos privilégios estabelecidos nos artigos 42 ao 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06, a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte que não comprovar a condição do item anterior.
- 3.1.10.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar os documentos relativos à Regularidade Fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição. (Lei Complementar nº 123/2006).
- 3.2.** Os documentos relacionados no item 3.1 deverão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, que fará parte integrante do processo;
- 3.2.1.** Poderão ser apresentados documentos extraídos via Internet, cuja aceitação fica condicionada à verificação de sua autenticidade através do acesso ao site do órgão que os expediu.

IV. PROPOSTA

- 4.1.** A proposta deverá ser preenchida, datada e assinada, preferencialmente, na "Planilha de Orçamentos" anexa, não podendo ser manuscrita e nem conter rasuras, emendas e borrões ou entrelinhas, e nela farão constar:
- 4.1.1.** Preço(s) unitário(s) e total(ais) que deverá(ão) ser cotado(s) em moeda corrente nacional, com todos os impostos, taxas ou outros ônus federais, estaduais e municipais e fretes inclusos;
- 4.1.2.** Razão social completa da empresa, endereço atualizado, telefone/fax/e-

mail (se houver), nº do CNPJ (que deverá ser o mesmo para participação na licitação).

- 4.2. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor superior a R\$101.772,85 (valor máximo aceitável).
- 4.3. Esta licitação é composta por um único item, devendo as licitantes orçarem todos os seus subitens.
- 4.4. Em caso de conflito entre os valores propostos (unitário e total) será considerado o valor unitário.
- 4.5. O Banco não aceitará propostas opcionais, portanto, o(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar cotação única para cada item (OBJETO) da licitação, sob pena de ter o referido item desclassificado.

V. VALIDADE DA PROPOSTA

- 5.1. As propostas apresentadas neste certame terão o **prazo de validade mínimo de 60 (sessenta) dias** a contar da data marcada para sua abertura.
- 5.2. O prazo de validade das propostas, se necessário, poderá ser prorrogado mediante concordância dos licitantes.

VI. DO PAGAMENTO

- 6.1. O valor acordado será pago, conforme serviço medido, até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente aos da prestação dos serviços, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, por crédito em conta corrente mantida em qualquer agência da contratante, em nome da contratada, conforme **cláusula oitava da minuta de contrato** anexa ao presente edital.

VII. ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

- 7.1. Os valores do contrato, não pagos na data do vencimento, poderão ser corrigidos desde então, até a data do efetivo pagamento, pela variação do IGPM ocorrida no período.

VIII. DOS PRAZOS

- 8.1. As obras deverão iniciar no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de início da vigência do contrato e deverão ser concluídas em até 30 (trinta) dias corridos.
- 8.2. O prazo de vigência da contratação será de 65 (sessenta e cinco) dias, nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente, ou com o término da execução do objeto, o que ocorrer primeiro.
- 8.3. A contratada deverá comunicar por escrito ao Banco da conclusão da obra, em até 05 (cinco) dias a contar da conclusão.

- 8.4. A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do Banco, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

IX. DA EXECUÇÃO

- 9.1. O objeto licitado deverá ser executado conforme minuta de contrato e Planilha de Orçamentos, anexos do presente edital.

X. DO RECEBIMENTO DA OBRA

- 10.1. O objeto do contrato, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da contratada e com o contrato será recebido:
- 10.1.1. Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da contratada;
- 10.1.2. Definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até 20 (vinte) dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.
- 10.2. Para o recebimento provisório serão realizadas, no máximo, duas vistorias, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o contratante poderá considerar as demais solicitações como indevidas.
- 10.3. Por ocasião das vistorias pelo contratante, o responsável técnico da contratada deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo ao contrato, obrigando-se o contratante a informar as datas com antecedência.

XI. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DO BANCO

- 11.1. As obrigações da contratada e do Banco são aquelas previstas na minuta de contato anexa ao presente edital.

XII. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 12.1. O contratado deverá apresentar garantia por uma das modalidades previstas no art. 56, § 1º, da Lei Federal 8.666/93, conforme **cláusula décima quinta da minuta de contrato** anexa ao presente edital.

XIII. ABERTURA DOS ENVELOPES E SUA APRECIÇÃO

- 13.1. No dia, hora e local designados no preâmbulo deste edital, presentes os licitantes ou seus representantes e as demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Comissão procederá à abertura dos envelopes de número 1 e 2, se for o caso, e registrará em ata a presença dos participantes. Após a hora designada, nenhum outro documento ou proposta serão recebidos pela

Comissão.

XIV. JULGAMENTO

- 14.1.** O julgamento desta licitação será efetuado pela Comissão de Licitações designada pela Diretoria do Banco, e realizar-se-á em duas fases:
- 14.1.1.** A FASE DE HABILITAÇÃO, que compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope nº 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, de todos os licitantes quanto ao atendimento das exigências do presente edital;
- 14.1.2.** A FASE DAS PROPOSTAS, que compreenderá a análise dos documentos apresentados no envelope nº 2 – PROPOSTA, dos licitantes habilitados. Ao licitante inabilitado será devolvido o envelope “PROPOSTA” devidamente fechado.
- 14.1.2.1.** O licitante inabilitado deverá retirar sua proposta no prazo máximo de 30 (trinta) dias consecutivos, contado da data da comunicação do resultado final desta licitação, reservando-se ao BANRISUL o direito de destruir os referidos invólucros e o respectivo conteúdo, caso não retirado pelo licitante nesse prazo.
- 14.1.3.** Os resultados dos julgamentos e demais procedimentos relativos ao certame (agendamentos de aberturas, recursos, contrarrazões e outros), serão divulgados de acordo com a legislação pertinente, bem como no [site www.banrisul.com.br](http://www.banrisul.com.br).
- 14.2.** Das reuniões para abertura dos envelopes de habilitação e proposta serão lavradas atas circunstanciadas e distintas quando for o caso, as quais mencionarão todos os licitantes, os documentos apresentados, as reclamações feitas, bem como todas as demais ocorrências que interessem ao julgamento da licitação.
- 14.3.** As atas serão assinadas pelos membros da Comissão e por todos os licitantes presentes ou seus representantes.
- 14.4. Fase de habilitação:**
- 14.4.1.** Efetuados os procedimentos previstos no item 13, o Presidente da Comissão anunciará a abertura dos envelopes referentes aos documentos de habilitação, os quais serão rubricados, folha por folha, pela Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes. Caso a Comissão julgue necessário, poderá suspender a reunião para análise da documentação, diligências e consultas, marcando nova data, horário e local para comunicação de suas decisões e prosseguimento dos trabalhos.
- 14.4.2.** Ocorrendo a hipótese prevista no subitem anterior, todos os documentos de habilitação e os envelopes que contenham as propostas, devidamente fechados, serão rubricados pelos membros da Comissão e pelos licitantes

presentes ou seus representantes, ficando em poder daquela até que seja decidida a habilitação.

- 14.4.3.** A Comissão manterá em seu poder os envelopes com as propostas dos licitantes inabilitados, devidamente fechados e rubricados, até o término do período recursal de que trata o artigo 109 da Lei 8.666/93.
- 14.4.4.** Será inabilitado o licitante que apresentar documentação de habilitação em desacordo com o estabelecido nos itens 3.1 e 3.2. Só os licitantes habilitados passarão à fase das propostas.
- 14.4.5.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, serão aplicadas as determinações constantes nos artigos 42 e 43 e seus parágrafos, da Lei Complementar 123/2006.
- 14.4.6.** Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise da documentação ou realização de diligências ou consultas, a Comissão decidirá sobre a habilitação de cada licitante. Estando todos os licitantes presentes na reunião e havendo desistência (renúncia) expressa de interpor recurso, intensão esta que deverá constar em ata, passar-se-á, na mesma reunião, à fase das propostas.

14.5. Fase das Propostas:

- 14.5.1.** Decidida a habilitação, na forma como previsto no subitem 14.4.6, ou após o julgamento dos recursos interpostos, proceder-se-á à abertura dos envelopes referentes às propostas as quais serão rubricadas, folha por folha, pela Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes.
- 14.5.2.** Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas.
- 14.5.3.** É facultada à Comissão, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.
- 14.5.4.** A Comissão, necessitando esclarecimentos de ordem técnica, poderá valer-se do parecer das áreas técnicas especializadas do Banco para aferição do atendimento das especificações contidas neste processo licitatório, no sentido de verificar a consistência dos dados ofertados pelos licitantes, considerando a veracidade de informações e circunstâncias pertinentes.

14.6. Critério de julgamento:

- 14.6.1.** Esta licitação é do tipo menor preço e visa a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, determinando que será vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações estabelecidas neste edital e ofertar o menor preço.

- 14.6.2.** O Banco analisará, em separado, cada item (objeto) da licitação para julgamento sob o critério de menor preço.
- 14.6.3.** No caso de empate entre 02 (duas) ou mais propostas e após obedecido ao disposto no § 2º do art. 3º da Lei 8.666/93, a classificação se dará por sorteio, realizado em ato público, para o qual serão convocados todos os licitantes.
- 14.6.4.** Será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme Lei Complementar Federal 123/2006.
- 14.6.5.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.
- 14.6.6.** Não ocorrerá o empate se a proposta mais bem classificada já for de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.
- 14.6.7.** Ocorrendo o empate, a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.
- 14.6.7.1.** A proposta deverá ser apresentada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação da Ata de Classificação de Propostas, em envelope fechado, devidamente identificado, devendo ser entregue no endereço constante no preâmbulo deste edital, através de seu representante legal, sob pena de preclusão.
- 14.6.7.2.** As propostas serão abertas em sessão pública, com data e horário previamente agendados e publicados na referida ata, que será divulgada no mural da Unidade de Licitações e Compras e no site www.banrisul.com.br.
- 14.6.8.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 14.6.5, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 14.6.9.** Não ocorrendo a contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte conforme item 14.6.7, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 14.6.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, que ocorrerá na mesma sessão.
- 14.6.10.** Não ocorrendo a contratação nos termos previstos nos subitens 14.6.5 e seguintes, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, ou seja, da empresa que não se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que apresentou a melhor proposta.

XV. PENALIDADES

- 15.1.** A contratada sujeita-se às penalidades e multas previstas na **cláusula décima oitava da minuta de contrato** anexa ao presente edital, garantida a defesa prévia, nos termos da Lei 8.666/93.

XVI. RESCISÃO

- 16.1.** O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 a 80, da Lei Federal 8.666/93.

XVII. RECURSOS

- 17.1.** Das decisões proferidas pela Comissão de Licitações caberá recurso no prazo de 02 (dois) dias úteis, na forma do art. 109 da Lei 8.666/93, para a autoridade que designar a licitação, interposto por escrito e entregue, mediante protocolo, na recepção da Unidade de Licitações e Compras, conforme endereço indicado no preâmbulo deste edital, impreterivelmente no horário das 10h às 16h.
- 17.2.** Interposto o recurso nos termos do item 17.1 deste edital, dele se dará ciência formalmente aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 02 (dois) dias úteis.

XVIII. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 18.1.** As consultas interpretativas deste edital deverão ser formuladas por escrito e entregues, mediante protocolo, na Unidade de Licitações e Compras, conforme endereço indicado no preâmbulo do presente edital, até 04 (quatro) dias antes da data fixada para recebimento das propostas.
- 18.2.** As consultas recebidas e as respectivas respostas em relação ao presente edital encontrar-se-ão à disposição dos interessados na recepção da Unidade de Licitações e Compras.
- 18.3.** É facultada à Comissão de Licitações, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, veda a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.
- 18.4.** A contratada somente poderá subcontratar outra empresa para atendimento parcial do contrato com a anuência prévia e por escrito do Banco.
- 18.5.** Em caso de subcontratação de outra empresa, a contratada não transferirá suas obrigações e responsabilidades, permanecendo, perante ao Banco, com total responsabilidade contratual.
- 18.6.** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Licitações que a eles aplicará as disposições da Lei 8.666/93 e ainda disposições supletivas, se

couber, desde que não venham a conflitar com a referida legislação.

- 18.7.** Fica desde logo esclarecido que todos os participantes desta licitação, pelo simples fato de nela licitarem, sujeitam-se a todos os seus termos, condições, normas, especificações e detalhes, comprometendo-se a cumpri-la plenamente, independentemente de qualquer manifestação expressa ou tácita.
- 18.8.** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que apresentar documentos com restrições conforme subitem 3.1.10, tem assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da publicação da adjudicação da licitação, para apresentar as respectivas certidões negativas ou positivas com efeitos de negativas.
- 18.8.1.** A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 18.9.** A administração do banco poderá revogar ou anular, parcialmente ou na sua totalidade esta licitação, observadas as disposições do art. 49 da Lei 8.666/93.
- 18.10.** Ocorrendo fato considerado impeditivo de participação do licitante no processo licitatório, deverá ser comunicado, de imediato, à administração do Banco.
- 18.11.** Os participantes da abertura da licitação serão limitados ao máximo de 02 (dois) representantes por licitante.
- 18.12.** Homologado o licitante vencedor, será convocado para assinatura do contrato dentro do prazo de 10 (dez) dias.
- 18.12.1.** Convocada para assinatura, a empresa vencedora terá o prazo de até 03 (três) dias úteis, para os casos de retirada do contrato na Sede do Banrisul; e até 05 (cinco) dias úteis, para os casos em que o licitante receber a minuta contratual pelo correio, para devolver o instrumento contratual com as devidas assinaturas e com firmas reconhecidas, para a Unidade de Contratações e Pagadoria do Banco.
- 18.12.2.** Quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.
- 18.13.** Em cumprimento ao disposto na Lei Estadual nº 12.385, de 30/12/2005, alterada pela Lei Estadual 12.645, de 10/11/2006, a empresa contratada deverá apresentar Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional,

no prazo de até 10 (dez) dias, após a assinatura do **contrato**.

18.13.1. A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT – emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo.

18.13.2. A apólice deverá ser especificada de acordo com a responsabilidade técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.

18.14. Vista o processo será fornecida ao representante legal devidamente identificado e mediante solicitação formal, na Rua General Câmara, nº 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, CEP 90.010-230, de segunda à sexta-feira, no horário das 10h às 16h. As cópias serão fornecidas mediante pagamento dos emolumentos devidos.

18.15. Fazem parte integrante e complementar deste edital.

- Anexo I - Declaração de que não emprega menor de 18 anos;
- Anexo II - Minuta do Contrato nº 0100170/2018;
- Anexo III - Termo de Referência;
- Anexo IV - Orçamento Estimado;
- Anexo V - Planilha de Orçamentos;
- Anexo VI - Plantas

OBS: O Anexo VI, parte integrante do presente edital, estará à disposição na recepção da Unidade de Licitações e Compras, na Rua General Câmara, nº 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, entre 10h e 16h. A aquisição do mesmo se dará mediante solicitação formal, por representante devidamente autorizado pela empresa, ou através de e-mail no endereço banrisul_licitacoes@banrisul.com.br. Os arquivos serão disponibilizados através de apresentação da mídia CD-R (CD gravável) necessária para a cópia do arquivo.

Porto Alegre, 19 de março de 2018.

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A
UNIDADE DE CONTRATAÇÕES E PAGADORIA
Gerência de Instrumentalização de Processos de Compras e Contratações

ANEXO I

Modelo de declaração de que não emprega menor de 18 anos

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por
intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____,
portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____
DECLARA, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho
de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega
menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega
menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

(Data)

(Representante Legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRAS CIVIS E INFRAESTRUTURA ELÉTRICA E SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM DIVERSAS AGÊNCIAS - Nº 0100170/2018

O CONTRATANTE, **BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A.**, sociedade de economia mista, com sede na Rua Capitão Montanha, 177, em Porto Alegre, RS, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº 92.702.067/0001-96, com Inscrição Estadual nº 096/2536253, por seu representante legal no fim assinado, e
A CONTRATADA (PREENCHER COM O NOME E QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA CONTRATADA), por seu representante legal no fim assinado, tem como certo e ajustado o que adiante segue.

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante do Edital de Licitação nº 0000170/2018, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, sujeitando-se às disposições da Lei Estadual nº 11.389, de 25 de novembro de 1999, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO –

- 1.1. O objeto do presente contrato é execução de obras civis e infraestrutura elétrica e serviços complementares em diversas agências.
- 1.2. Ficam fazendo parte do presente contrato, para todos os fins e efeitos de direito, como se aqui estivessem transcritos, as Planilhas e Anexos integrantes do Edital de Licitação nº 0000170/2018. Em caso de conflito entre os termos das planilhas e dos anexos e os do presente contrato, os do contrato prevalecerão.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO –

- 2.1. O objeto do presente contrato é a execução de obras civis e infraestrutura elétrica para instalação de Divisor de Sigilo e serviços complementares em diversas agências, com substituição de porta cartazes, implantação de infraestrutura para instalação de TV Corporativa, além de ajustes no leiaute para a viabilidade destas instalações e a troca da programação visual externa, quando necessário.
- 2.2. A forma de contratação é de execução indireta, regime de empreitada por preço global, conforme art. 10, inciso II, letra "a", da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
- 2.3. Os serviços deverão ser executados conforme projetos, memoriais descritivos, planilha de orçamentos e demais documentos anexos ao presente Contrato.
- 2.4. A CONTRATADA deverá agendar, imediatamente após a assinatura do contrato, reunião com a Unidade de Engenharia do CONTRATANTE para recebimento de todas as orientações necessárias ao desenvolvimento dos projetos e quanto ao padrão das instalações do CONTRATANTE.
- 2.5. Os questionamentos ou pedidos da administração da casa, ou de outros funcionários do CONTRATANTE, deverão ser encaminhados à Unidade de Engenharia do CONTRATANTE.
- 2.6. O leiaute/projeto fornecido pelo CONTRATANTE não poderá sofrer modificações durante a execução das obras/serviços.
- 2.7. Toda e qualquer alteração do objeto, que eventualmente se fizer necessária, deverá ser submetida à análise prévia da Unidade de Engenharia do CONTRATANTE.
- 2.8. A CONTRATADA será responsável pelas modificações indevidas ou não autorizadas, às suas expensas e sem prorrogação de prazo.
- 2.9. A CONTRATADA deverá comunicar aos responsáveis pelo local, com antecedência de 48 horas, a relação dos funcionários que participarão da obra (nome e RG).



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

- 2.10.** É obrigatória a utilização de crachás de identificação para todos os funcionários, bem como, a utilização de uniforme com a identificação da empresa.
- 2.10.1.** O CONTRATANTE poderá impedir o acesso ao prédio a todos os funcionários não identificados, não uniformizados e não relacionados pela CONTRATADA, sem prorrogação de prazo pactuado.
- 2.11.** A CONTRATADA deverá tomar todas as providências, e será única responsável, com relação à segurança e depósito de materiais, entrada e saída de pessoal e de materiais, bem como, fornecimento e instalação de divisórias necessárias para garantir estabilidade estrutural e isolamento das áreas de obras.
- 2.12.** A CONTRATADA garantirá o controle sobre todo entulho da obra e, em qualquer hipótese, não o depositará sobre passeio ou demais áreas públicas.
- 2.13.** Os locais eventualmente atingidos durante as obras deverão ser inteiramente recuperados (pintura, reboco, esquadrias, estruturas diversas, revestimentos) pela CONTRATADA, sem ônus ao CONTRATANTE.
- 2.14.** A CONTRATADA deverá fornecer a ART de execução da obra/serviço antes de iniciar o serviço, devendo este documento ficar na obra, em local visível, enquanto durar a execução do objeto.
- 2.15.** A CONTRATADA deverá observar as Normas Gerais contidas em memoriais e plantas, bem como deverá utilizar EPI - Equipamentos de Proteção Individual, garantindo proteção coletiva, sob sua despesa.
- 2.16.** Horário para execução dos serviços: das 18h00min às 08h00min em dias úteis e livre nos finais de semana e feriados.
- 2.16.1.** A quantidade de empregados, carga horária e demais questões necessárias para o cumprimento do regime de trabalho definido pelo CONTRATANTE serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
- 2.17.** Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e a expressa anuência da outra parte.
- 2.18.** O responsável técnico da CONTRATADA deverá acompanhar a execução do serviço e deverá obrigatoriamente estar presente na Reunião de Início dos serviços, no início da obra, em vistorias desta Engenharia e na (s) vistoria (s) de entrega do serviço.
- 2.19.** O responsável técnico da CONTRATADA deverá fornecer o relatório de acompanhamento semanal e de conclusão do serviço.
- 2.20.** Cabe ao responsável técnico, em nome da empresa CONTRATADA, a formalização da conclusão do serviço.
- 2.21.** Todas as comunicações relativas ao presente Contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues quando enviadas por carta protocolada ou e-mail para engenharia_dg@banrisul.com.br.
- 2.22.** Estão inclusos no custo total apresentado na Planilha de Orçamentos todas e quaisquer despesas de fornecimento, instalação, frete, impostos, taxas, ART/RRT e outros.
- 2.23.** A CONTRATADA deverá comprovar o descarte correto dos resíduos do serviço junto à entrega da nota fiscal.
- 2.23.1.** Exige-se à CONTRATADA a frequência de 01 (um) relatório semanal.
- 2.23.1.1.** O relatório semanal de acompanhamento e de conclusão do serviço/obra deverá estar rubricado em todas as páginas e assinado na última, listando os serviços concluídos e em execução e devendo conter registro fotográfico legendado que comprove a listagem dos serviços.
- 2.23.1.2.** O relatório deverá ser digitalizado e fornecido com extensão de arquivo digital PDF, remetido à Unidade de Engenharia do CONTRATANTE.
- 2.24.** Local de Entrega/realização dos serviços
- 2.24.1.** Agência Dois Lajeados – Rua Thomaz Gonzaga, n.º 316 – Dois Lajeados/RS.
- 2.24.2.** PA São Valentim do Sul – Rua Bento Gonçalves, n.º 1.049 – São Valentim do Sul/RS.
- 2.24.3.** Agência Nova Santa Rita – Rua Dr. Lourenço Zaccaro, n.º 1.400 – Sala 02 – Nova Santa Rita/RS.
- 2.24.4.** Agência Ajuricaba – Rua Henrique Schmadeke, n.º 22 – Ajuricaba/RS.
- 2.24.5.** Agência Pátria Nova – Avenida 1º de Março, n.º 2.900 – Novo Hamburgo/RS.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS –

- 3.1. As obras deverão iniciar no prazo de 10 (dez) dias corridos a contar do início de vigência do presente contrato e deverão ser concluídas em até 30 (trinta) dias corridos.
- 3.2. A CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao CONTRATANTE da conclusão da obra, em até 05 (cinco) dias a contar da conclusão.
- 3.2.1. A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do CONTRATANTE, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.
- 3.3. Serão dados os recebimentos provisório e definitivo, conforme prazos estipulados na Cláusula Quarta do presente contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DA OBRA –

- 4.1. O objeto do presente contrato, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da CONTRATADA e com este instrumento, será recebido:
 - I. **provisoriamente**, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da CONTRATADA;
 - II. **definitivamente**, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até 20 (vinte) dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.
- 4.1.1. Para o recebimento provisório, serão realizadas, no máximo, duas vistorias, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o CONTRATANTE poderá considerar as demais solicitações como indevidas.
- 4.1.2. Por ocasião das vistorias pelo CONTRATANTE, o responsável técnico da CONTRATADA deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo a este instrumento, obrigando-se o CONTRATANTE a informar as datas com antecedência.

CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA DA OBRA –

O objeto contratado tem garantia de cinco anos, conforme dispõe o Art. 618, do Código Civil Brasileiro, quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa, ficando a CONTRATADA responsável por todos os encargos decorrentes, sem prejuízo das garantias fornecidas pelos fabricantes dos equipamentos contemplados por este contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS –

Os equipamentos adquiridos terão garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo da obra.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO –

- 7.1. O preço total do presente ajuste, constante da proposta e aceito pela CONTRATADA, este preço como justo e suficiente para a total execução do presente objeto será conforme abaixo especificado:
 - I. Mão de Obra: R\$ XXX.XXX,XX (Valor por extenso);
 - II. Material: R\$ XXX.XXX,XX (Valor por extenso);
 - III. Valor total (Mão de Obra e Material): R\$ XXX.XXX,XX (Valor por extenso).
- 7.2. No preço estão incluídos todos os custos para execução do objeto contratado, inclusive os de materiais, de equipamentos, profissionais capacitados, tributos, contribuições, encargos sociais, trabalhistas e os previdenciários.
- 7.3. Todas as despesas de transporte, hospedagem e alimentação dos empregados responsáveis pela realização dos serviços contratados, bem como as despesas de pedágios e estacionamento, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO –

8.1. O valor acordado será pago, conforme serviço medido, até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, por crédito em conta corrente mantida em qualquer das Agências do CONTRATANTE, em nome da CONTRATADA.

8.2. É condição, para pagamento dos valores acordados, a entrega da nota fiscal/fatura devidamente preenchida, na Unidade de Contratações e Pagadoria, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º Andar, na cidade de Porto Alegre/RS, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis.

8.3. A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada do documento comprobatório de realização dos serviços (planilha de medição com os valores e serviços realizados assinada pelo representante da CONTRATADA, relatórios semanais até a data de vistoria, MANIFESTO DE Transporte e o(s) recibo(s) de Destinação de Resíduos) visado pelo representante do CONTRATANTE.

8.4. Deverão constar, obrigatoriamente, no corpo da nota fiscal/fatura/duplicata, as seguintes informações:

- I. tipo de serviço;
- II. nº do Contrato;
- III. nº do CNPJ do CONTRATANTE;
- IV. nº da Inscrição Estadual do CONTRATANTE;
- V. data do vencimento;
- VI. competência (mês e ano da efetivação dos serviços);
- VII. descrição dos materiais e/ou mão de obra fornecidos;
- VIII. Matrícula no CADASTRO NACIONAL DE OBRAS – CNO, se for o caso.

8.4.1. É condição, para pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata, a apresentação da matrícula no CADASTRO NACIONAL DE OBRAS – CNO, quando for o caso de emissão da referida matrícula, na forma das instruções da Receita Federal do Brasil.

8.5. É condição, para pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata, a apresentação dos seguintes documentos devidamente quitados, já exigíveis, pertinentes ao contrato, respeitadas as respectivas periodicidades, em original, cópia autenticada em cartório ou por servidor:

- I. Certidão que prove a regularidade com o FGTS, dentro do prazo de validade;
- II. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, dentro do prazo de validade;
- III. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), dentro do prazo de validade;
- IV. Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, dentro do prazo de validade.

8.5.1. As Certidões Negativas de Tributos Estaduais e Municipais deverão ser da localidade da CONTRATADA.

8.5.2. As certidões entregues serão validadas mensalmente pelo CONTRATANTE nos respectivos endereços eletrônicos dos Órgãos responsáveis. Em caso desta validação resultar de forma negativa, o pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata ficará condicionado à regularização da situação por parte da CONTRATADA, correndo recontagem dos vencimentos dispostos neste contrato, sem qualquer tipo de ônus financeiro para o CONTRATANTE.

8.6. A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente da CONTRATADA e, nos casos em que a emissão for de outro estabelecimento da empresa, o documento deverá vir acompanhado das certidões negativas relativas à regularidade fiscal. Neste caso, o documento também deverá vir acompanhado de autorização para crédito em conta corrente mantida no nome da CONTRATADA.

8.7. A não observância do disposto na presente cláusula quanto ao preenchimento da nota fiscal e apresentação dos documentos exigidos, implicará na devolução do documento e na recontagem do prazo de pagamento, que reiniciará a partir da nova protocolização, sem nenhum tipo de ônus financeiro para o CONTRATANTE.

8.8. A CONTRATADA, caso optante pelo SIMPLES (Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições), deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a devida declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da IN RFB nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012, (original, atualizada e com reconhecimento de firma), a fim de não sofrer retenção de Imposto de Renda e Contribuições Sociais, de acordo com a legislação vigente.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

8.9. O CONTRATANTE poderá exigir outros documentos comprobatórios (declarações de isenções tributárias, certidões, obrigações tributárias, etc.), a seu critério, para liberação do pagamento.

8.10. A glosa do pagamento durante a execução contratual, sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ocorrer quando a CONTRATADA:

- I. não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar as atividades com a qualidade mínima exigida no contrato; ou
- II. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demanda.

CLÁUSULA NONA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA –

Os valores do presente contrato, não pagos na data do vencimento, deverão ser corrigidos desde então, até a data do efetivo pagamento, pela variação do IGP-M ocorrida no período.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA –

10.1. O prazo de vigência desta contratação é de 65 (sessenta e cinco) dias a contar da data de XX/XX/XXXX nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente, ou com o término da execução do objeto, o que ocorrer primeiro.

10.2. A garantia dos equipamentos não terá prejuízo com o termino da vigência do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES –

11.1. DOS DIREITOS

11.1.1. Constituem direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

11.2. DAS OBRIGAÇÕES

11.2.1. Constituem obrigações do CONTRATANTE:

- I. Efetuar o pagamento ajustado;
- II. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à execução do contrato.
- III. Designar formalmente um representante para fiscalizar e acompanhar o cumprimento do presente contrato;
- IV. Examinar a documentação exigida na contratação, verificando o integral cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.
- V. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços da CONTRATADA, nos termos da legislação vigente.

11.2.2. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- I. Prestar o serviço na forma ajustada;
- II. Fornecer as ferramentas e materiais necessários à prestação dos serviços, responsabilizando-se pela perfeita execução;
- III. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas relativamente aos seus empregados, correndo todas as obrigações e ônus de empregador por sua conta e, consequentemente, o pagamento das contribuições exigidas pela Previdência Social, seguro contra acidentes do trabalho e demais encargos da legislação vigente;
- IV. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- V. Apresentar, durante a execução do contrato, quando solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação e, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- VI. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do presente contrato;
- VII. Disponibilizar e informar ao CONTRATANTE, no ato da assinatura deste instrumento, o seu endereço eletrônico na Internet (e-mail), para o recebimento e envio de mensagens, relatórios gerenciais, planilhas, etc., o qual se estabelecerá como principal canal de comunicação entre as partes, especialmente no trato das demandas diárias;

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



- VIII.** Orientar seus empregados a manter sigilo absoluto quanto às informações contidas nos documentos ou materiais por ele manipulados ou acessados, dedicando especial atenção à sua guarda, arrumação ou descarte, quando for o caso;
- IX.** Fornecer pessoas especializadas para a execução dos serviços, devidamente identificadas, mantendo toda a documentação exigida pela legislação vigente;
- X.** Atender, imediatamente, solicitação de substituição de funcionário cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados, pelo CONTRATANTE, prejudiciais, inadequados, inconvenientes ou insatisfatórios para a prestação dos serviços, sem que lhe assista qualquer direito ou reclamação;
- XI.** Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho, especialmente as normas NR-6 (uso de equipamentos de proteção individual), NR-8 (edificações), NR-10 (instalações e serviços de eletricidade) e NR-18 (obras de construção, demolição e reparos) da Portaria nº 3.214/78, aplicáveis aos empregados por ela contratados;
- XII.** Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, inclusive os de decisões judiciais, assegurando ao CONTRATANTE o direito de regresso, eximindo o CONTRATANTE de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- XIII.** Apresentar a Responsabilidade Técnica correspondente (ART e/ou RRT) na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º andar, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP 90.018-900;
- XIV.** Identificar os empregados que executarão tarefas nas dependências do CONTRATANTE, mediante o alcance da relação nominal, qual contenha o (s) número (s) da (s) cédula (s) de identidade, uso de uniforme e crachá;
- XV.** Dar imediato conhecimento, ao CONTRATANTE, de autuações ou notificações porventura lavradas pela fiscalização em geral, bem como erros e omissões, relativas aos serviços ou obras sob sua responsabilidade técnica ou fiscalização;
- XVI.** Corrigir gratuitamente os serviços que apresentem incorreção, imperfeição, sem prejuízo das multas contratuais;
- XVII.** Obedecer rigorosamente ao orçamento, plantas e memoriais descritivos;
- XVIII.** Apresentar a Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, em atendimento à Lei nº 12.385, de 30-12-2005, alterada pela Lei nº 12.645, de 10-11-2006, no prazo de até 10 dias corridos contados da data de assinatura do contrato, do comprovante de pagamento do prêmio de seguro ou o Certificado de Seguro e, posteriormente, da respectiva apólice de seguro, sendo que:
 - a)** A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU);
 - b)** A apólice deverá ser especificada de acordo com a Responsabilidade Técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.
- XIX.** Priorizar, para a execução, conservação e operação das obras públicas, a mão de obra, os materiais, as tecnologias e a matéria prima de origem local;
- XX.** Usar, obrigatoriamente, agregados reciclados nas obras, sempre que existir a oferta, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, bem como o fiel cumprimento do Projeto de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil – PGRCC (Resolução nº 307, de 5 de julho de 2002), sob pena de multa, estabelecendo, para efeitos de fiscalização que todos os resíduos removidos deverão estar acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da ABNT(NBR nº 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004) disponibilizando campo específico na planilha de composição dos custos;
- XXI.** Observar as normas do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e as normas ISO nº 14.000 da Organização Internacional para a Padronização;



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

XXII. A CONTRATADA deverá elaborar e implementar Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), nos termos da Resolução CONAMA nº 307/2002, de 5.7.2002 e alterações;

XXIII. Antes de iniciar qualquer obra caberá à CONTRATADA inteirar-se de toda a legislação atinente ao gerenciamento de resíduos sólidos, especialmente a Lei nº 12.305, de 2.8.2010; as Resoluções nº 307, de 5.7.2002, nº 348, de 16.8.2004, nº 431, de 24.5.2011, nº 448, de 18.1.2012, editadas pelo CONAMA - Conselho Nacional do Meio Ambiente; leis Estadual e Municipal; regulamentos e normas técnicas;

XXIV. A CONTRATADA deverá realizar consulta formal à Prefeitura acerca da existência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos e de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil e respectivas exigências para a elaboração, aprovação e implementação do PGRCC. A inexistência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos ou de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil não dispensará a CONTRATADA de elaborar o (s) Plano (s) de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) referente à obra objeto deste contrato, com base no Conteúdo Mínimo e nas Etapas estabelecidos respectivamente no art. 21, da Lei nº 12.305, de 2.8.2010 e no art. 9º, da Resolução CONAMA Nº 307, DE 5.7.2002;

XXV. A CONTRATADA deverá submeter o PGRCC à aprovação da autoridade municipal competente, e deverá apresentar cópia do (s) respectivo (s) protocolo (s) à fiscalização do Banco;

XXVI. A CONTRATADA é responsável pela localização de caçamba de coleta de entulhos;

XXVII. Caberá à CONTRATADA a separação, o acondicionamento, a classificação e a destinação final adequada dos resíduos sólidos da obra, bem como o controle documental dessas etapas, de modo a apresentar à FISCALIZAÇÃO os comprovantes de descartes, conforme o tipo de resíduo e segundo as NORMAS ABNT/NBR nº 10.004/2004 e 15.112/2004;

XXVIII. A CONTRATADA, imediatamente após cada descarte, deverá apresentar os Formulários de Controles de Transporte de Resíduos – CTR (conforme modelo em anexo), devidamente preenchidos, para fins de comprovar a destinação final adequada dos resíduos de construção civil da obra.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL –

12.1. A CONTRATADA assume exclusivamente a responsabilidade civil pelos atos praticados por seus empregados, quando na execução dos serviços contratados, e pelo atendimento às normas e regulamentos que disciplinam as atividades em foco.

12.2. A CONTRATADA assume a responsabilidade por eventuais danos causados por seus prepostos e empregados a bens ou pessoas.

12.3. A CONTRATADA responsabiliza-se, perante o CONTRATANTE, pela idoneidade das pessoas designadas aos serviços contratados.

12.4. As partes acordam que ao CONTRATANTE não cabe responsabilidade alguma em caso de ferimentos, seja de que natureza for, incapacidade parcial ou total, temporária, permanente ou morte de qualquer dos empregados da CONTRATADA designados à execução dos serviços contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INDENIZAÇÃO –

Em decorrência das obrigações aqui assumidas, a CONTRATADA assume o compromisso de indenizar o CONTRATANTE por quaisquer importâncias que este seja compelido a desembolsar em favor dos empregados dela, seja a que título for, inclusive em se tratando de reclamatória trabalhista, promovida em função do presente ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA UTILIZAÇÃO DO CONTRATO COMO GARANTIA –

É vedado à CONTRATADA caucionar ou utilizar o presente contrato como garantia para qualquer operação financeira.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GARANTIA –

15.1. A CONTRATADA dá e se obriga a manter, durante toda a vigência do contrato, garantia por uma das modalidades previstas no artigo 56, parágrafo 1º, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, no valor equivalente a 5% (cinco por cento) do preço global contratado, devendo apresentar o respectivo comprovante em até 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do CONTRATANTE, contados da data de início da vigência deste contrato, sob pena de rescisão contratual e sanções administrativas cabíveis.

15.2. NO CASO DE CAUÇÃO EM DINHEIRO:

I. O valor depositado em caução será administrado pelo CONTRATANTE e devolvido à CONTRATADA, até 03 (três) meses decorridos do término do contrato ou da sua rescisão, desde que adimplidas todas as obrigações contratuais, trabalhistas, previdenciárias e fiscais;

II. O CONTRATANTE utilizará, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o valor da garantia para cobrir os prejuízos eventualmente apurados, decorrentes do descumprimento de qualquer obrigação contratual ou falha dos serviços contratados, inclusive os motivados por greves ou atos dos empregados da CONTRATADA;

III. Utilizada a garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reintegrá-la no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE, sob pena de rescisão contratual;

IV. O valor atualizado da garantia será devolvido à CONTRATADA, desde que a CONTRATADA não possua dívida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

15.3. NO CASO DE SEGURO GARANTIA:

I. O CONTRATANTE deverá ser indicado como beneficiário do seguro garantia;

II. A CONTRATADA obriga-se a apresentar a nova apólice em até 10 (dez) dias úteis após o vencimento da anterior e a comprovar o pagamento do prêmio respectivo em até dois dias úteis após o seu vencimento;

III. O descumprimento das obrigações previstas nos itens I e II, acima, constitui motivo para rescisão contratual;

IV. O prazo de cobertura da apólice deverá abranger o período do contrato, acrescido de 03 (três) meses;

15.4. NO CASO DE FIANÇA BANCÁRIA, deverá constar, no instrumento de fiança bancária:

I. Prazo de validade correspondente ao período de vigência deste contrato, acrescido de 03 (três) meses;

II. Expressa afirmação do fiador de que, como devedor solidário e principal pagador, fará o pagamento, ao CONTRATANTE, dos prejuízos por este sofridos em razão do descumprimento das obrigações da CONTRATADA, independentemente de interpelação judicial;

III. Expressa renúncia do fiador ao benefício de ordem e aos direitos previstos nos artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro;

IV. Cláusula que assegure a atualização do valor afiançado.

15.5. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

I. Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto contratado e do inadimplemento das demais obrigações nele previstas;

II. Prejuízos causados ao CONTRATANTE ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

III. Multas moratórias e punitivas aplicadas pelo CONTRATANTE à CONTRATADA;

IV. Obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela CONTRATADA.

15.6. A perda da garantia em favor do CONTRATANTE, por inadimplemento das obrigações contratuais, far-se-á de pleno direito, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais sanções previstas no contrato.

15.7. O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo CONTRATANTE com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à CONTRATADA.

15.8. A garantia será considerada extinta com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

15.9. A garantia prevista nesta cláusula, somente será liberada ante a comprovação de que a CONTRATADA pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, ou ainda, de que os empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção do contrato. Caso tais comprovações não sejam apresentadas até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pelo CONTRATANTE.

15.10. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação da garantia, autoriza o CONTRATANTE a rescindir o presente contrato.

15.11. Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as previstas nesta Cláusula.

15.12. Caso o pagamento de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes da contratação não seja comprovado até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência do contrato, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA CESSÃO E SUBCONTRATAÇÃO DO CONTRATO –

16.1. É proibida a cessão ou transferência total deste contrato. A critério do CONTRATANTE poderá ser permitida a subcontratação parcial para o atendimento de necessidade específica que se verifique durante a execução dos serviços observado o seguinte:

I. Em caso de subcontratação, não será estabelecido qualquer vínculo entre o CONTRATANTE e a subcontratada, permanecendo a CONTRATADA responsável pelo integral cumprimento das obrigações estabelecidas neste instrumento;

II. A CONTRATADA deverá informar previamente ao CONTRANTE a subcontratação a ser realizada no curso da vigência deste contrato, bem como qualquer substituição de subcontratado;

III. A CONTRATADA deverá diligenciar para a escolha de subcontratados que viabilizem o cumprimento das exigências estipuladas neste contrato e respectivos anexos, devendo substituir qualquer subcontratado que impeça, dificulte ou prejudique a prestação dos serviços;

IV. A CONTRATADA se obriga a inserir, no contrato de prestação de serviços que vier a celebrar com sua eventual subcontratada, cláusula estabelecendo responsabilidade solidária em relação à execução do serviço subcontratado.

CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA UTILIZAÇÃO DO NOME DO CONTRATANTE –

A CONTRATADA não poderá utilizar o nome do CONTRATANTE, ou sua qualidade de CONTRATADA em quaisquer atividades de divulgação profissional como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios diversos, impressos, etc., nem tampouco pronunciar-se em nome do CONTRATANTE à imprensa em geral sobre quaisquer assuntos relativos à atividade deste, bem como sua atividade profissional, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS –

18.1. Serão aplicadas as seguintes sanções pelo não cumprimento de quaisquer das obrigações do presente contrato à CONTRATADA, sem prejuízo de sua responsabilidade civil e da rescisão do mesmo, se for o caso:

18.1.1. Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido.

18.1.2. Multa(s):

I. de 0,05% (zero vírgula zero cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, por dia de atraso na comunicação da conclusão da obra ao CONTRATANTE, conforme previsto no item 3.2. da cláusula terceira do presente contrato.

II. de 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso de necessidade de mais de duas vistorias para recebimento provisório, conforme previsto no item 4.1.1. da cláusula quarta do presente contrato.

III. de 1% (um por cento) do valor total atualizado do contrato, por dia de atraso, no caso de atraso na entrega da obra, conforme previsto no item 3.1. da cláusula terceira do presente contrato.

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



IV. de 1% (um por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, pela permanência de profissional no local da prestação de serviços, sonolento, com indícios de ter ingerido bebida alcoólica ou portando-se de modo julgado inconveniente ou incompatível com o serviço.

V. de 2% (dois por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso do não atendimento do disposto no item 11.2.2., alíneas XI e XVIII da cláusula décima primeira, do presente contrato.

VI. de 3% (três por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, nos casos de alocação de profissional sem a qualificação técnica estabelecida na legislação pertinente ou neste contrato ou pela falta de quaisquer equipamentos de segurança determinados pela legislação específica, pela Política de Segurança do CONTRATANTE ou qualquer outro órgão.

VII. de 5% (cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso do não atendimento do disposto no item 11.2.2., alínea XIII da cláusula décima primeira, do presente contrato.

VIII. de 5% (cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, no caso de descumprimento de cláusula contratual que não elencados nas hipóteses dos incisos anteriores, norma da legislação pertinente, execução imperfeita ou em desacordo com as especificações e/ou negligência na execução dos serviços contratados;

IX. de 10% (dez por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, no caso de descumprimento total ou, ainda, quando ocorrer reincidência no cometimento de falta pela qual já houver sido a CONTRATADA advertida e/ou multada.

18.1.3. Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até dois anos, sem prejuízo do CONTRATANTE considerar rescindido este vínculo obrigacional e/ou adotar as demais medidas legais e judiciais cabíveis, quando ocorrer:

I. apresentação de documentos falsos ou falsificados;

II. reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados, acarretando prejuízos ao CONTRATANTE;

III. atraso injustificado na execução dos serviços e retardamento na execução do contrato, contrariando o disposto neste contrato;

III.1. Configurar-se-á o retardamento da execução quando a CONTRATADA:

a) deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 7 (sete) dias contados da data da ordem de serviço;

b) deixar de realizar, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 3 (três) dias seguidos ou por 10 (dez) dias intercalados.

c) a falha na execução do contrato estará configurada quando a CONTRATADA descumprir as obrigações e cláusulas contratuais, cuja dosimetria será aferida pela autoridade competente, de acordo com o que preceitua o item 18.1.2. do presente contrato.

IV. reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;

V. irregularidades que ensejam a rescisão contratual;

VI. ação no intuito de tumultuar a execução do contrato;

VII. práticas de atos ilícitos, demonstrando não possuir idoneidade para licitar ou contratar com a administração pública;

VIII. condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

18.1.4. Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Estadual no caso de falta grave, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que poderá ser proposta ao competente Órgão do Governo, quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo à Administração Pública, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao CONTRATANTE ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

18.2. As multas mencionadas no item 18.1.2. são, individualmente, limitadas a 30% (trinta por cento) do valor da base de cálculo de sua incidência, por ocorrência, sem prejuízo da cumulação de multas, limitadas a 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

18.3. A(s) multa(s) aplicadas(s) à CONTRATADA e os prejuízos por ela causados ao CONTRATANTE serão deduzidos de qualquer crédito devido à CONTRATADA ou serão cobrados judicialmente.

18.4. A(s) penalidade(s) de multa(s) não terá(ão) caráter compensatório, podendo ser aplicada cumulativamente com as demais sanções e a sua cobrança não tem intuito indenizatório, não isentando a CONTRATADA da obrigação de indenizar integralmente eventuais perdas e danos.

18.5. Não são motivos de excludente da(s) penalidade(s) referidas na presente cláusula as condições climáticas durante a execução do presente contrato.

18.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

18.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei federal nº 8.666/1993.

18.8. As sanções previstas nesta Cláusula não elidem a aplicação das penalidades estabelecidas na Lei federal nº 12.846/2013, conforme o disposto no seu art. 30.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA RESCISÃO –

O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos Artigos 77 a 80, da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA EFICÁCIA –

O presente contrato tem sua eficácia condicionada à publicação da respectiva súmula no Diário Oficial do Estado, conforme estabelecido em Lei.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

21.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei federal nº 8.666/1993.

21.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

21.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS -

22.1. Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de setenta e duas horas e a expressa anuência da outra parte.

22.2. Qualquer tolerância ou concessão do CONTRATANTE ou da CONTRATADA, não constituem novações ou precedentes invocáveis por qualquer das partes.

22.3. Os casos fortuitos ou de força maior, previstos no artigo 393, parágrafo único, do Código Civil Brasileiro não constituem inadimplência.

22.4. Nos casos em que a CONTRATADA não comprovar o pagamento dos direitos trabalhistas e previdenciários dos empregados envolvidos na prestação dos serviços, o CONTRATANTE poderá utilizar os valores das faturas ou ainda da garantia apresentada pela CONTRATADA para realizar o pagamento diretamente aos trabalhadores.

22.5. As Partes declaram, sob as penas da Lei, que os signatários do presente instrumento são seus bastantes representantes/procuradores legais, devidamente constituídos na forma dos respectivos Estatutos/Contratos Sociais, com deveres para assumir as obrigações ora pactuadas.

22.6. As Partes reconhecem que o presente instrumento foi elaborado dentro dos mais rígidos princípios da boa-fé e da probidade, sendo fruto do mútuo consentimento expresso em cláusulas que atendem plenamente os seus recíprocos interesses comerciais. Declaram, outrossim, que leram e compreenderam integralmente o conteúdo avençado, tendo sido exercida em toda sua plenitude a autonomia da vontade das partes, reconhecendo que o presente ajuste é equânime e livre de ambiguidades e contradições.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

22.7. Fica, desde já, convencionado, que caso haja alguma divergência entre as cláusulas do presente contrato e as condições estabelecidas nos Anexos que o integram, serão consideradas como preponderantes as condições e disposições constantes neste contrato. Em caso de dúvidas e divergências entre os Anexos, prevalecerá sempre o mais recente.

22.8. Todas as comunicações relativas ao presente contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por carta protocolada, fax ou E-Mail.

22.9. As cláusulas e condições pactuadas neste contrato poderão ser alteradas a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo assinado pelos representantes autorizados das partes, respeitados os termos deste contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DO FORO DE ELEIÇÃO -

As partes elegem o foro da Comarca de Porto Alegre, RS, para dirimir as questões relativas a este contrato.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, perante as testemunhas infra-assinadas.

Porto Alegre, XX de XXXXXXXX de XXXX.

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A.

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

**ANEXO I
TERMO DE VISTORIA**

PROCESSO: 0100170/2018
OBJETO: CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRAS CIVIS E INFRAESTRUTURA ELÉTRICA E SERVIÇOS COMPLEMENTARES EM DIVERSAS AGÊNCIAS
CONTRATADA: INFORMAR A CONTRATADA

DATA DE INÍCIO: _____ **DATA DE CONCLUSÃO:** _____

Na data de ___/___/201___, a fiscalização do Banco do Estado do Rio Grande do Sul esteve no local da obra e ou dos serviços supracitados, para atender ao pedido de vistoria para recebimento do objeto licitado. Com base nos itens executados, a fiscalização declara:

- Recebimento provisório da obra/serviço, verificando que todos os serviços, materiais e equipamentos estão de acordo com as especificações dos projetos e memoriais e foram executados em perfeitas condições técnicas e dentro do padrão de qualidade exigido.**
- O não recebimento provisório da obra/serviço.**

PRINCIPAIS PENDÊNCIAS VERIFICADAS:

- Recebimento definitivo da obra/serviço, comprovando que todos os serviços, materiais e equipamentos estão de acordo com as especificações dos projetos e memoriais e foram executados em perfeitas condições técnicas e dentro do padrão de qualidade exigido.**

Em ___/___/___

Fiscalização do Bannrisul – Un. de Engenharia

Responsável Técnico da Empresa



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

Nº DO PROCESSO: 0000170/2018

UNIDADE REQUISITANTE Unidade que elaborou o Termo de Referência	UNIDADE DE ENGENHARIA
GESTOR DOS SERVIÇOS Unidade responsável pela execução do objeto	UNIDADE DE ENGENHARIA
GESTOR TÉCNICO Unidade com o conhecimento técnico do objeto a ser contratado	UNIDADE DE ENGENHARIA

1. DA NECESSIDADE

A necessidade de execução destes serviços se fundamenta por reconfigurar a disposição dos módulos de caixa e a implantação do Banrisul Mais, com a instalação de divisores de sigilo e substituição de porta cartazes, implantação da infraestrutura para instalação da TV Corporativa, além de ajustes no leiaute para a viabilidade destas instalações e a troca da programação visual externa, quando necessário.

2. DA JUSTIFICATIVA/RAZÕES DA PROPOSTA

Com a instalação dos divisores de sigilo, combinado com o divisor de ambientes, busca-se proporcionar maior segurança e sigilo aos clientes e colaboradores do Banrisul. Há uma Lei Estadual nº 14.096, de 19/09/2012 e desdobramentos em Leis Municipais, que exigem a privacidade das transações bancárias mediante a instalação de divisor de sigilo no ambiente de atendimento dos caixas. Na agência Dois Lajeados, já há o divisor de sigilo, porém sem o móvel. Estamos ajustando as esquadrias e colocaremos um móvel com a Tv corporativa e o visor de senhas. O Posto de São Valentim do Sul, pertencente a Dois Lajeados, também receberá o divisor de sigilo, conforme a lei nº 1924/2017 e também ajustaremos o leiaute, para melhor aproveitamento do espaço. A Ag. Nova Santa Rita receberá, além do divisor de sigilo para atendimento da lei nº 1307/2016, novos porta cartazes e a TV corporativa na plataforma de atendimento. O Município de Ajuricaba também publicou legislação referente à instalação de divisores de sigilo sob o nº 2767/2017.

Com relação aos portas-cartazes, estamos substituindo os modelos existentes (padrão antigo) por porta cartazes novos e dentro no novo modelo e quantidade definidos pela Gestão Corporativa do Banco, onde temos espaço para inserirmos todos os cartazes de obrigatoriedade legal exigidos pela legislação.

A agência Dois Lajeados, o posto de São Valentim do Sul e a agência Ajuricaba possuem programação visual externa do modelo antigo e por isso aproveitaremos algumas logomarcas e pórticos removidos de agências que foram desmobilizadas para instalarmos a programação visual atualmente utilizada pelo banco, a fim de modernizar e melhorar a imagem da instituição nestes municípios.

3. DO OBJETO

Execução de obras civis e infraestrutura elétrica para instalação de Divisor de Sigilo e serviços complementares em diversas agências.

3.1 Especificações do Objeto

Implantação de divisor de sigilo para a bateria de caixas no padrão atual utilizado pelo Banco. Os divisores de sigilos serão executados em em esquadrias de alumínio anodizado com vidro e película, armário em MDF para abrigar a TV Corporativa e a CPU do micro computador, instalações elétricas e lógicas e visualizador de senha no armário.

Substituição do conjunto de porta cartazes na sala de autoatendimento e junto a bateria dos caixas pelo modelo atual do Banco em acrílico na quantidade necessária para atendimento à legislação específica.

Troca da programação visual antiga por modelo novo, atualmente utilizado pelo banco.

Todos os serviços estão caracterizados e especificados na planilha orçamentária e nos leiautes anexos ao presente Termo de Referência.

4. DO TIPO DE CONTRATAÇÃO

- () Aquisição de bem () Prestação de Serviços
() Fornecimento contínuo (X) **Obras e serviços de engenharia**

5. DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO: LICITAÇÃO

6. DA EXECUÇÃO (MODO DE AQUISIÇÃO/FORNECIMENTO/ESPECIFICAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS)

- I. A forma de contratação é de execução indireta, regime de empreitada por preço global, conforme art. 10, inciso II, letra "a", da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- II. Os serviços deverão ser executados conforme projetos, memoriais descritivos, planilha de orçamentos e demais documentos anexos ao presente Termo de Referência;
- III. A CONTRATADA deverá agendar, imediatamente após assinatura do contrato, reunião com a Unidade de Engenharia para recebimento de todas as orientações necessárias ao desenvolvimento dos projetos e quanto ao padrão das instalações do Banco;
- IV. Os questionamentos ou pedidos da administração da casa, ou de outros funcionários do Banco, deverão ser encaminhados à Unidade de Engenharia;
- V. O leiaute/projeto fornecido pelo Banco não poderá sofrer modificações durante a execução das obras/serviços;
- VI. Toda e qualquer alteração do objeto, que eventualmente se fizer necessária, deverá ser submetida à análise prévia da Engenharia;
- VII. A CONTRATADA será responsável pelas modificações indevidas ou não autorizadas, às suas expensas e sem prorrogação de prazo;
- VIII. A CONTRATADA deverá comunicar aos responsáveis pelo local, com antecedência de 48 horas, a relação dos funcionários que participarão da obra (nome e RG);
- IX. É obrigatória a utilização de crachás de identificação para todos os funcionários, bem como, a utilização de uniforme **com a identificação da empresa**. O Banco poderá impedir o acesso ao prédio a todos os funcionários não identificados, não uniformizados e não relacionados pela construtora, sem prorrogação de prazo pactuado;
- X. A CONTRATADA deverá tomar todas as providências, e será única responsável, com relação à segurança e depósito de materiais, entrada e saída de pessoal e de materiais, bem como, fornecimento e instalação de divisórias necessárias para garantir estabilidade estrutural e isolamento das áreas de obras;

- XI.** A CONTRATADA garantirá o controle sobre todo entulho da obra e, em qualquer hipótese, não o depositará sobre passeio ou demais área pública;
- XII.** Os locais eventualmente atingidos durante as obras deverão ser inteiramente recuperados (pintura, reboco, esquadrias, estruturas diversas, revestimentos) pela CONTRATADA, sem ônus ao Banco;
- XIII.** A CONTRATADA deverá fornecer a **ART de execução da obra/serviço antes de iniciar o serviço**. Este documento deverá ficar na obra, em local visível, enquanto durar o serviço;
- XIV.** A CONTRATADA deverá observar as **Normas Gerais contidas em memoriais e plantas**, bem como, deverá utilizar EPI - Equipamentos de Proteção Individual, garantindo proteção coletiva, sob sua despesa.
- XV.** Horário para execução dos serviços: **das 18h00 às 08h00 em dias úteis e livre nos finais de semana e feriados. A quantidade de empregados, carga horária e demais questões necessárias para o cumprimento do regime de trabalho definido pelo Contratante serão de inteira responsabilidade da contratada. Determinadas atividades deverão atender a legislação municipal vigente de horário de silêncio.**
- XVI.** Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e a expressa anuência da outra parte;
- XVII.** O responsável técnico da CONTRATADA deverá acompanhar a execução do serviço. Deverá obrigatoriamente estar presente na Reunião de Início dos serviços, no início da obra, em vistorias desta Engenharia e na (s) vistoria (s) de entrega do serviço;
- XVIII.** O responsável técnico da CONTRATADA deverá fornecer o relatório de acompanhamento semanal e de conclusão do serviço;
- XIX.** Cabe ao responsável técnico, em nome da Empresa Contratada, a formalização da conclusão do serviço;
- XX.** Todas as comunicações relativas ao presente Termo de Referência serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por **carta protocolada** ou **e-mail** para engenharia_dg@banrisul.com.br ;
- XXI.** Inclui no custo total apresentado na Planilha de Orçamentos todas e quaisquer despesas de fornecimento, instalação, frete, impostos, taxas, ART/RRT e outros;
- XXII.** A CONTRATADA deverá comprovar o descarte correto dos resíduos do serviço junto à entrega da nota fiscal.

7. LOCAL DE ENTREGA/REALIZAÇÕES DOS SERVIÇOS

Os serviços serão realizados no seguintes endereços:

- Ag. Dois Lajeados - Rua Thomaz Gonzaga, 316 - DOIS LAJEADOS/RS
- PA São Valentim do Sul - Rua Bento Goncalves, 1049 - SÃO VALENTIM DO SUL/RS
- Ag. Nova Santa Rita – Rua Dr. Lourenco Zaccaro, 1400 S 02 – NOVA SANTA RITA/RS
- Ag. Ajuricaba - Rua Henrique Schmadeke, 22 - AJURICABA/RS
- Ag Patria Nova – Avenida 1º da Março, 2900 – NOVO HAMBURGO/RS

7.1 Freqüência e Periodicidade

As obras deverão iniciar em até **10 (dez) dias** a contar do início de vigência do contrato e deverão ser concluídas em até **30 (trinta) dias** dias corridos.

Exige-se à Contratada a frequência de **01** relatório semanal.

O relatório semanal de acompanhamento e de conclusão do serviço/obra deve estar rubricado em todas as páginas e assinado na última, deve listar os serviços concluídos e em execução e deve conter registro fotográfico legendado que comprove a listagem dos serviços. O relatório deverá ser digitalizado e fornecido com extensão de arquivo digital PDF, remetido à Unidade de Engenharia, conforme item 6, número XVII deste Termo de Referência, para acompanhamento da obra.

7.2 Demais Condições

A CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao CONTRATANTE da conclusão da obra, em até **5 (cinco)** dias a contar da conclusão.

A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do CONTRATANTE, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

7.2.1 Do Recebimento (provisório e definitivo)

O objeto desta contratação, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da CONTRATADA e com o contrato, será recebido:

I. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até **15 (quinze)** dias da comunicação escrita da contratada;

II. definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até **20 (vinte)** dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

Para o recebimento provisório, serão realizadas, no máximo, **duas vistorias**, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o CONTRATANTE poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

Por ocasião das vistorias pelo CONTRATANTE, o responsável técnico da CONTRATADA deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo ao contrato, obrigando-se o CONTRATANTE a informar as datas com antecedência.

Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de setenta e duas horas e a expressa anuência da outra parte.

Todas as comunicações relativas ao contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por carta protocolada, fax ou e-mail.

7.3. Do Cadastro Nacional De Obras – CNO

() A CONTRATADA se obriga a efetuar a matrícula da obra contratada no CADASTRO NACIONAL DE OBRAS – CNO, perante a Receita Federal do Brasil, dentro do prazo previsto na legislação, além de se responsabilizar por todos os procedimentos decorrentes, na forma da Instrução 971/2009 da Receita Federal do Brasil.

(**X**) Não existe a necessidade de efetuar a matrícula da obra contratada no CADASTRO NACIONAL DE OBRAS – CNO, perante a Receita Federal do Brasil.

8. DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência desta contratação é de **65 (sessenta e cinco)** dias nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente, ou com o término da execução do objeto, o que ocorrer primeiro.

9. DO REAJUSTE

I. Haverá reajuste de preço no contrato? (X) NÃO () SIM

10. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme **serviço medido**, sendo efetuado o pagamento à contratada até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente ao da entrega da prestação dos serviços e entrega da nota fiscal/fatura e demais documentos, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, em moeda corrente nacional, por meio de crédito em conta corrente.

A respectiva nota fiscal/fatura/duplicata deverá ser apresentada na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º Andar, na cidade de Porto Alegre/RS.

A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada dos documentos comprobatórios de realização dos serviços:

- I. Planilha de medição com os serviços e valores realizados para este pagamento, assinada pelo representante da CONTRATADA;
- II. Todos relatórios semanais até a data da vistoria;
- III. Manifesto de Transporte de Resíduos e o(s) Recibo(s) de Destinação de Resíduos.

O CONTRATANTE poderá exigir outros documentos comprobatórios (declarações de isenções tributárias, certidões, obrigações tributárias, etc.), a seu critério, para liberação do pagamento.

11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

11.1 Obrigações da Contratada

- I. Prestar o serviço na forma ajustada;
- II. Fornecimento das ferramentas e materiais necessários à prestação dos serviços, responsabilizando-se pela perfeita execução;
- III. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas relativamente aos seus empregados, correndo todas as obrigações e ônus de empregador por sua conta e, conseqüentemente, o pagamento das contribuições exigidas pela Previdência Social, seguro contra acidentes do trabalho e demais encargos da legislação vigente;
- IV. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- V. Apresentar, durante a execução do contrato, quando solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação e, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- VI. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do contrato;

- VII.** Disponibilizar e informar ao CONTRATANTE, no ato da assinatura do contrato, o seu endereço eletrônico na Internet (e-mail) e número de telefone para contato;
- VIII.** Orientar seus empregados a manter sigilo absoluto quanto às informações contidas nos documentos ou materiais por ele manipulados ou acessados, dedicando especial atenção à sua guarda, arrumação ou descarte, quando for o caso;
- IX.** Fornecer pessoas especializadas para a execução dos serviços, devidamente identificadas, mantendo toda a documentação exigida pela legislação vigente;
- X.** Atender, imediatamente, solicitação de substituição de funcionário cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados, pelo CONTRATANTE, prejudiciais, inadequados, inconvenientes ou insatisfatórios para a prestação dos serviços, sem que lhe assista qualquer direito ou reclamação;
- XI.** Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho, especialmente as normas NR-6 (uso de equipamentos de proteção individual), NR-8 (edificações), NR-10 (instalações e serviços de eletricidade) e NR-18 (obras de construção, demolição e reparos) da Portaria nº 3.214/78, aplicáveis aos empregados por ela contratados;
- XII.** Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, inclusive os de decisões judiciais, assegurando ao CONTRATANTE o direito de regresso, eximindo o Contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- XIII.** Apresentar a Responsabilidade Técnica correspondente (ART e/ou RRT) na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º andar, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP 90.018-900;
- XIV.** Identificar os empregados que executarão tarefas nas dependências do CONTRATANTE, mediante o alcance da relação nominal, qual contenha o (s) número (s) da (s) cédula (s) de identidade, uso de uniforme e crachá;
- XV.** Dar imediato conhecimento, ao CONTRATANTE, de autuações ou notificações porventura lavradas pela fiscalização em geral, bem como erros e omissões, relativas aos serviços ou obras sob sua responsabilidade técnica ou fiscalização;
- XVI.** Corrigir gratuitamente os serviços que apresentem incorreção, imperfeição, sem prejuízo das multas contratuais;
- XVII.** Obedecer rigorosamente ao orçamento, plantas e memoriais descritivos;
- XVIII.** Apresentar a Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, em atendimento à Lei nº 12.385, de 30-12-2005, alterada pela Lei nº 12.645, de 10-11-2006, no prazo de até 10 dias corridos contados da data de assinatura do contrato, do comprovante de pagamento do prêmio de seguro ou o Certificado de Seguro e, posteriormente, da respectiva apólice de seguro, sendo que:
- a)** A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).
- b)** A apólice deverá ser especificada de acordo com a Responsabilidade Técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.
- XIX.** Priorizar, para a execução, conservação e operação das obras públicas, a mão de obra, os materiais, as tecnologias e a matéria prima de origem local;

XX. Usar, obrigatoriamente, agregados reciclados nas obras, sempre que existir a oferta, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, bem como o fiel cumprimento do Projeto de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil – PGRCC (Resolução nº 307, de 5 de julho de 2002), sob pena de multa, estabelecendo, para efeitos de fiscalização que todos os resíduos removidos deverão estar acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da ABNT(NBR nº 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004) disponibilizando campo específico na planilha de composição dos custos;

XXI. Observar as normas do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e as normas ISO nº 14.000 da Organização Internacional para a Padronização;

XXII. A CONTRATADA deverá elaborar e implementar Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), nos termos da Resolução CONAMA nº 307/2002, de 5.7.2002 e alterações.

XXIII. Antes de iniciar qualquer obra caberá à CONTRATADA inteirar-se de toda a legislação atinente ao gerenciamento de resíduos sólidos, especialmente a Lei nº 12.305, de 2.8.2010; as Resoluções nº 307, de 5.7.2002, nº 348, de 16.8.2004, nº 431, de 24.5.2011, nº 448, de 18.1.2012, editadas pelo CONAMA - Conselho Nacional do Meio Ambiente; leis Estadual e Municipal; regulamentos e normas técnicas.

XXIV. A CONTRATADA deverá realizar consulta formal à Prefeitura acerca da existência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos e de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil e respectivas exigências para a elaboração, aprovação e implementação do PGRCC. A inexistência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos ou de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil não dispensará a CONTRATADA de elaborar o (s) Plano (s) de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) referente à obra objeto deste Contrato, com base no Conteúdo Mínimo e nas Etapas estabelecidos respectivamente no art. 21, da Lei nº 12.305, de 2.8.2010 e no art. 9º, da Resolução CONAMA Nº 307, DE 5.7.2002.

XXV. A CONTRATADA deverá submeter o PGRCC à aprovação da autoridade municipal competente, e deverá apresentar cópia do (s) respectivo (s) protocolo (s) à fiscalização do Banco.

XXVI. A CONTRATADA é responsável pela localização de caçamba de coleta de entulhos.

XXVII. Caberá à CONTRATADA a separação, o acondicionamento, a classificação e a destinação final adequada dos resíduos sólidos da obra, bem como o controle documental dessas etapas, de modo a apresentar à FISCALIZAÇÃO os comprovantes de descartes, conforme o tipo de resíduo e segundo as NORMAS ABNT/NBR nº 10.004/2004 e 15.112/2004.

XXVIII. A CONTRATADA, imediatamente após cada descarte, deverá apresentar os Formulários de Controles de Transporte de Resíduos – CTR (conforme modelo em anexo), devidamente preenchidos, para fins de comprovar a destinação final adequada dos resíduos de construção civil da obra.

11.2 Obrigações da Contratante

I. Efetuar o pagamento ajustado;

II. Viabilizar à CONTRATADA as condições de acesso e de esclarecimentos necessários à execução do Contrato;

- III. Fornecer à CONTRATADA os documentos disponíveis na Unidade de Engenharia e vinculados ao objeto;
- IV. Designar formalmente um representante para fiscalizar e acompanhar o cumprimento do presente Termo de Referência;
- V. Examinar a documentação exigida na contratação, verificando o integral cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.

12. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Requisito para qualificação técnica do licitante:	Sim	Não
Atestado de Capacidade Técnica*:	x	
Atestado deverá estar Registrado na Entidade Profissional Competente. Caso positivo informar a entidade: CREA ou CAU	x	
Registro na entidade profissional competente responsável pela fiscalização do objeto licitado. Caso positivo informar a entidade: CREA ou CAU	x	
Apólice de seguro de Responsabilidade Civil:	x	

* Itens do objeto deverão contemplar os atestados: obras civis, instalações elétricas e lógicas de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto deste certame.

13. DA GARANTIA CONTRATUAL

As Garantias do contrato estão descritas na minuta de Contrato.

(x) Deverá ser apresentada garantia de 5% do valor global contratado.
Justificar: Pela complexidade e valores envolvidos na obra.

14. DAS PENALIDADES

As penalidades padrão descritas na minuta de Contrato.

15. PROCEDIMENTOS DE GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

GESTOR DE SERVIÇOS	<i>Unidade de Engenharia</i>
GERENCIADOR DE CONTRATOS	<i>Unidade de Contratações e Pagadoria - Gerência de Gestão de Contratos</i>

ATIVIDADES DO GESTOR DOS SERVIÇOS: Realiza atividades de controle e a inspeção sistemática do objeto contratado (aquisição de bens, serviços ou obras) pela Administração, com a finalidade de

examinar ou verificar se sua execução obedece às especificações, ao projeto, aos prazos estabelecidos e demais obrigações previstas no contrato. Envolve, portanto, responsabilidade com o mérito técnico do que está sendo executado, observadas as condições convencionadas

ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE INSTRUMENTALIZAÇÃO: Realiza atividades de assessorar os gestores das unidades que integram a Direção-Geral, na elaboração dos Projetos Básicos, Termos de Referência e/ou expedientes que visem a contratação de serviços, sistemas ou aquisições, locações ou comodato de bens imóveis, necessárias ou relacionadas ao desenvolvimento da atividade empresarial do Banco e/ou das Empresas Controladas; nas situações em que se vislumbra a necessidade de afastamento de licitação, remeter à Assessoria Jurídica, em conjunto com o gestor do negócio ou serviço ao qual se relaciona o objeto da proposta, o processo com as especificações e razões/justificativas necessárias para que aquela verifique a legalidade do afastamento da licitação e emita parecer sobre o mesmo; assegurar, nas hipóteses de afastamento de licitações, que o processo seja instruído, no que couber, com os elementos referidos no parágrafo único do art. 26 da Lei 8.666/93, e nos demais dispositivos legais ou normativos aplicáveis; nos casos de deliberações para abertura de processo licitatório, elaborar, em conjunto com a Assessoria Jurídica e com o gestor do negócio/processo relacionado, a minuta do edital e do contrato respectivo, e, na sequência, remeter o processo à Comissão de Licitações.

ATIVIDADES DO GERENCIADOR DE CONTRATOS: Constituem funções do gerenciador de contratos: observância dos prazos legais; reajustes do contrato; alterações contratuais (acréscimos e/ou supressões de contratos continuados); controle dos vencimentos; elaboração dos expedientes para aprovação da prorrogação ou renovação e alterações (inclusões e supressões de contratos continuados) necessárias e no limite legal, mediante justificativas por escrito do Gestor.

16. ASSINATURAS, LOCAL E DATA

Porto Alegre, 01 de Fevereiro de 2018.

PLANILHA DE ORÇAMENTOS - COMPRA DE MATERIAIS E/OU SERVIÇOS

CC () TP () CP ()

- OBJETO:** INSTALAÇÃO DE DIVISOR DE SIGILO E SERVIÇOS COMPLEMENTARES NAS AGS. AJURICABA, DOIS LAJEADOS, NOVA SANTA RITA E PÁTRIA NOVA E PA SÃO VALENTIM DO SUL
- ENDEREÇO DE EXECUÇÃO/ENTREGA:** Conforme Termo de Referência
- PRAZO DE EXECUÇÃO/ENTREGA:** Conforme Termo de Referência
- HORÁRIO PARA EXECUÇÃO/ENTREGA:** Conforme Termo de Referência
- CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** Conforme Termo de Referência

BDI	25%
ENCARGOS SOCIAIS - SINAPI-RS AGO/2017	113,15%

PROPONENTE									
NOME:					TELEFONE:				
EMAIL:					CAU/CREA:				
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.0	INSTALAÇÃO DE DIVISOR DE SIGILO E SERVIÇOS COMPLEMENTARES NAS AGS. AJURICABA, DOIS LAJEADOS, NOVA SANTA RITA E PÁTRIA NOVA E PA SÃO VALENTIM DO SUL								
A	AG. DOIS LAJEADOS								
1	OBRAS CIVIS								
1	DIVISOR DE SIGILO E AMBIENTE								
1.1	Retirada, para reaproveitamento, de três módulos de Esquadria em alumínio, que atualmente são usados como divisor de sigilo.	4,00	m²	x,xx	9,38	37,52	x,xx	25,00	100,00
1.2	Recorte de um dos módulos de Esquadria em alumínio, que atualmente tem 65cm de largura - devem ficar com 40cm.	1,00	m²	x,xx	18,76	18,76	x,xx	50,00	50,00
1.3	Tubo em aço inox, H = mobiliário até o forro, com estrutura de sustentação fixada na laje superior, Ø 3".	1,00	unid.	140,74	18,76	159,50	375,00	50,00	425,00
1.4	Vidro incolor 6mm	1,00	m²	32,65	5,62	38,27	87,00	15,00	102,00
1.5	Filme venetian 10mm x 4mm combinado c/ jateado 50% parte superior para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	1,00	m²	23,26	11,25	34,51	62,00	30,00	92,00
1.6	Fornecimento e instalação de armário em MDF 18mm acabamento melamínico cor Laca Branca. (P=35cm x H=200cm x L=110 cm) fixado ao chão c/ cantoneiras de alumínio (CT-026) parafusos de inox, conforme projeto.	1,00	unid.	675,58	37,53	713,11	1.800,00	100,00	1.900,00
2	DESINSTALAÇÃO / RECUPERAÇÃO								
2.1	Retirada, descaracterização e descarte da testeira Padrão antigo. Transporte e destinação conforme legislação ambiental.	2,00	unid.	7,50	37,53	90,06	20,00	100,00	240,00
2.2	Retirada, descaracterização e descarte de Pórtico Banrisul Padrão antigo. Transporte e destinação conforme legislação ambiental.	1,00	unid.	7,50	37,53	45,03	20,00	100,00	120,00
2.3	Recuperação da alvenaria, onde estavam as logomarcas antigas, com pintura conforme tom da parede externa - 2 demãos	50,00	m²	3,75	3,37	356,00	10,00	9,00	950,00
3	ADESIVOS								
3.1	A1LP- LOGO PADRÃO	10,00	unid.	12,01	1,87	138,80	32,00	5,00	370,00
3.2	A2 AT1 - Horário Agência: (Seg. a Sex das 10h às 15h)	1,00	unid.	12,01	1,87	13,88	32,00	5,00	37,00
3.3	A2H SAA1 - AUTOATENDIMENTO - Horário SAA (07h às 20h)	1,00	unid.	12,01	1,87	13,88	32,00	5,00	37,00
4	PROGRAMAÇÃO VISUAL EXTERNA								
4.1	Retirada na Bagergs e instalação de Logomarca 2,65m	1,00	unid.	7,50	112,59	120,09	20,00	300,00	320,00
4.2	Retirada na Bagergs, reforma e instalação de Logomarca 3,70m	1,00	unid.	56,29	112,59	168,88	150,00	300,00	450,00
4.3	Retirada na Bagergs, reforma e instalação de Pórtico Banrisul Eletrônico	1,00	unid.	56,29	56,29	112,58	150,00	150,00	300,00
4.4	Placa pórtico interno PP14	1,00	unid.	79,56	5,62	85,18	212,00	15,00	227,00
4.5	Placa pórtico externo PP15 - Horário SAA (07h às 20h) / Horário Agência: (Seg. a Sex das 10h às 15h)	1,00	unid.	108,84	5,62	114,46	290,00	15,00	305,00
5	MOBILIÁRIO								
5.1	Capa assentos preferenciais	2,00	unid.	30,02	1,87	63,78	80,00	5,00	170,00
5.2	Entrega e instalação de móvel especial para TV corporativa - a ser retirado da BAGERGS.	1,00	unid.	x,xx	112,59	112,59	x,xx	300,00	300,00
6	LIMPEZA								
6.1	Limpeza permanente da obra	50,00	m²	1,50	0,41	95,50	4,00	1,10	255,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
6.2	Limpeza final da obra	50,00	m²	1,50	0,41	95,50	4,00	1,10	255,00
	SUBTOTAL OBRAS CIVIS			1.744,87	883,01	2.627,88	4.650,00	2.355,00	7.005,00
II	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS/ TRANSMISSÃO DE DADOS								
1	DIVISOR DE SIGILO E PONTOS PARA TV CORPORATIVA								
1.1	Canaleta alumínio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - branca	3,00	m	27,02	1,87	86,67	72,00	5,00	231,00
1.2	Caixa de alumínio 100x100x50mm específica de canaleta de alumínio	2,00	unid.	17,64	3,37	42,02	47,00	9,00	112,00
1.3	Curva 90º metálica específica de canaleta de alumínio -73x25mm	1,00	unid.	17,64	2,25	19,89	47,00	6,00	53,00
1.4	Tampa terminal em ABS para canaleta dupla Dutotec 73x25mm - branca	2,00	unid.	2,62	0,37	5,98	7,00	1,00	16,00
1.5	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm².	80,00	m	0,75	0,37	89,60	2,00	1,00	240,00
1.6	Eletroduto ferro diâmetro 25 mm pintado de branco	20,00	m	4,12	1,50	112,40	11,00	4,00	300,00
1.7	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm pintado de branco	6,00	unid.	3,75	1,50	31,50	10,00	4,00	84,00
1.8	Conector box curvo diam 25mm, com arruela e bucha de 1".	3,00	unid.	3,75	1,50	15,75	10,00	4,00	42,00
1.9	Mini disjuntor Siemens 5SX1 monopolar 16A	1,00	unid.	5,62	1,50	7,12	15,00	4,00	19,00
1.10	Adaptador para eletroduto	1,00	unid.	5,62	1,87	7,49	15,00	5,00	20,00
1.11	Suporte Dutotec Branco com um RJ 45 fêmea para lógica mais dois blocos cegos ou equivalente para instalação de TV corporativa na Plataforma de Atendimento e móvel divisor de sigilo.	3,00	unid.	15,01	3,75	56,28	40,00	10,00	150,00
1.12	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	5,00	unid.	19,51	4,50	120,05	52,00	12,00	320,00
1.13	Cabo UTP cat. 5e	70,00	m	0,75	0,37	78,40	2,00	1,00	210,00
1.14	Conector RJ45 Macho Cat. 5e para crimpar cabo no Rack e ligar direto ao Switch.	2,00	unid.	3,75	1,12	9,74	10,00	3,00	26,00
1.15	Patch Cord 2,5m Azul (Conexão da CPU da TV Corporativa)	1,00	un	1,87	5,62	7,49	5,00	15,00	20,00
2	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO								
2.1	Desinstalar e instalar de TV no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
2.2	Desinstalar e instalar do Monitor de senha no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
2.3	Desmontagem e descarte de refletores tipo HQI existentes.	2,00	unid.	x,xx	15,01	30,02	x,xx	40,00	80,00
2.4	Instalação de iluminação da programação visual usando o ponto dos refletores	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			531,06	234,37	765,43	1.416,00	627,00	2.043,00
	TOTAL AG. DOIS LAJEADOS			2.275,93	1.117,38	3.393,31	6.066,00	2.982,00	9.048,00
B	PA SÃO VALENTIM DO SUL								
I	OBRAS CIVIS								
1	DIVISOR DE SIGILO								
1.1	Esquadria em alumínio I.30 (30001) Estruturada em tubos de alumínio (TG- 018) Fechamento nas extremidades em 45 grau e intervalos de topo conforme projeto para divisor de sigilo caixas.	2,00	m²	79,56	20,64	200,400	212,00	55,00	534,00
1.2	Retirada da Bagergs de esquadrias provenientes da Ag. Rio do Sul. Dimensões: 3,50m x 1,80m / 1,00m x 1,80m / 0,57m x 1,80m	5,00	m²	x,xx	7,50	37,500	x,xx	20,00	100,00
1.3	Retirada de películas das esquadrias recolhidas na Bagergs	5,00	m²	x,xx	1,87	9,350	x,xx	5,00	25,00
1.4	Vidro incolor 6mm	2,00	m²	32,65	5,62	76,540	87,00	15,00	204,00
1.5	Tubo em aço inox, H = mobiliário até o forro, com estrutura de sustentação fixada na laje superior, Ø 3".	1,00	unid.	140,74	18,76	159,500	375,00	50,00	425,00
1.6	Filme venetian 10mm x 4mm combinado c/ jateado 50% parte superior para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	6,00	m²	23,26	11,25	207,060	62,00	30,00	552,00
1.7	Retirada na Bagergs de Armário, proveniente da Ag. Rio do Sul	1,00	unid.	x,xx	37,53	37,530	x,xx	100,00	100,00
1.8	Instalação de armário em MDF, fixado ao chão c/ cantoneiras de alumínio (CT-026) parafusos de inox, conforme projeto. Recuperação e/ou substituição de partes avariadas do armário.	1,00	unid.	18,76	112,59	131,350	50,00	300,00	350,00
1.9	Execução de abertura para ventilação nas portas posteriores do móvel do divisor de sigilo, conforme detalhamento. Efetuar acabamento com laca branca na abertura.	6,00	unid.	7,50	11,25	112,500	20,00	30,00	300,00
1.10	Fornecimento e instalação de Grade de Ventilação Retangular, de encaixe, sem regulador. Dimensões: 240x120mm, cor Branco. Referência: WESTAFLEX/ VENTOKIT	6,00	unid.	16,88	5,62	135,000	45,00	15,00	360,00
1.11	Regulagem das portas do armário	6,00	unid.	1,87	1,87	22,440	5,00	5,00	60,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.12	Execução de abertura para passagem de canaleta dutotec entre as prateleiras, conforme projeto.	2,00	unid.	x,xx	9,38	18,760	x,xx	25,00	50,00
2	DESINSTALAÇÃO / RECUPERAÇÃO								
2.1	Retirada, descaracterização e descarte da testeira Padrão antigo. Transporte e destinação conforme legislação ambiental.	1,00	unid.	7,50	37,53	45,030	20,00	100,00	120,00
2.2	Retirada, descaracterização e descarte de Pórtico Banrisul Padrão antigo. Transporte e destinação conforme legislação ambiental.	1,00	unid.	7,50	37,53	45,030	20,00	100,00	120,00
2.3	Recuperação da alvenaria, onde estavam as logomarcas antigas, com pintura conforme tom da parede externa - 2 demãos	30,00	m²	3,75	3,19	208,200	10,00	8,50	555,00
2.4	Retirada de placas de piso tátil	13,00	unid.	x,xx	1,12	14,560	x,xx	3,00	39,00
3	DIVISÓRIAS								
3.1	Divisória perfil aço, montantes duplos e rodapés simples, mod. 1,20cm, painel cego BP Plus cinza cristal, montantes na cor cinza, sem vidro, h=1,50m	4,00	m²	60,05	5,62	262,680	160,00	15,00	700,00
3.2	Troca de local de porta e de acesso à retaguarda e divisória, conforme leiaute	1,00	unid.	0,37	13,13	13,500	1,00	35,00	36,00
4	GRADES								
4.1	Porta tipo cofre, completa com ferragens - 90x210cm - de abrir, duas folhas (somente grades)	1,00	unid.	675,58	37,53	713,110	1.800,00	100,00	1.900,00
4.2	Grade de segurança interna - para sala cofre	3,00	m²	43,16	5,62	146,340	115,00	15,00	390,00
5	PISO								
5.1	Fornecimento e instalação de piso tátil direcional, em placas	6,00	unid.	9,38	5,62	90,000	25,00	15,00	240,00
5.2	Fornecimento e instalação de piso tátil alerta, em placas	3,00	unid.	9,38	5,62	45,000	25,00	15,00	120,00
6	ADESIVOS								
6.1	A2 AT1 - Horário Agência: (Seg. a Sex das 10h às 15h)	1,00	unid.	12,01	1,87	13,880	32,00	5,00	37,00
6.2	A2H SAA1 - AUTOATENDIMENTO - Horário SAA (07h às 20h)	1,00	unid.	12,01	1,87	13,880	32,00	5,00	37,00
7	PROGRAMAÇÃO VISUAL EXTERNA								
7.1	Retirada na Bagergs e instalação de Logomarca 2,65 m	1,00	unid.	7,50	112,59	120,090	20,00	300,00	320,00
7.2	Retirada na Bagergs, reforma e instalação de Pórtico Banrisul Eletrônico	1,00	unid.	56,29	56,29	112,580	150,00	150,00	300,00
7.3	Placa pórtico interno PP14	1,00	unid.	79,56	5,62	85,180	212,00	15,00	227,00
7.4	Placa pórtico externo PP15 - Horário SAA (07h às 20h) / Horário Agência: (Seg. a Sex das 10h às 15h)	1,00	unid.	108,84	5,62	114,460	290,00	15,00	305,00
8	PROGRAMAÇÃO VISUAL INTERNA								
8.1	PLACAS SAA TIPO 1 - METÁLICAS:								
8.1.1	PA1 - A – SAQUES / DEPOSITOS PNE - Placa em chapa de aço galvanizado em curva, com pintura automotiva azul padrão Banrisul, PANTONE 300C, com dizeres em adesivo vinil PANTONE 298 C e letras em vinil BRANCO. Distâncias, tamanhos e tipos de letras conforme arquivos fornecidos.	1,00	unid.	46,91	6,94	53,850	125,00	18,50	143,50
8.2	PORTA CARTAZES								
8.2.1	PC TARIFAS - Porta cartaz - TARIFAS dimensão 54 x 74cm em acrílico transparente cristal, com fixação e acabamentos conforme projeto. (4 unidades no interior da agência - instalados conforme projeto)	4,00	unid.	140,74	6,94	590,720	375,00	18,50	1.574,00
8.2.2	PC INFORMA - Porta-cartaz BANRISUL INFORMA com dimensão 48,5 x 33,5cm em acrílico duas espessuras - acrílico transparente Cristal, dobrado, e= 2mm com fixação e acabamentos, sobre chapa acrílico GL GELO 982. Montagem e fixação conforme projeto.	4,00	unid.	145,24	6,94	608,720	387,00	18,50	1.622,00
9	MOBILIÁRIO								
9.1	Capa assentos preferenciais	2,00	unid.	30,02	1,87	63,780	80,00	5,00	170,00
9.2	Desmontagem e Montagem de módulos de caixa	2,00	unid.	x,xx	9,38	18,760	x,xx	25,00	50,00
10	LIMPEZA								
10.1	Limpeza permanente da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,000	5,00	1,10	305,00
10.2	Limpeza final da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,000	5,00	1,10	305,00
	SUBTOTAL OBRAS CIVIS			3.652,61	1.102,67	4.755,280	9.735,00	2.940,50	12.675,50
II	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS/ TRANSMISSÃO DE DADOS								
1	DIVISOR DE SIGILO								

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.1	Canaleta alumínio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - branca	2,00	m	26,27	1,87	56,280	70,00	5,00	150,00
1.2	Caixa de alumínio 100x100x50mm específica de canaleta de alumínio	2,00	unid.	17,64	3,56	42,400	47,00	9,50	113,00
1.3	Curva 90º metálica específica de canaleta de alumínio - 73x25mm	1,00	unid.	17,64	2,25	19,890	47,00	6,00	53,00
1.4	Tampa terminal em ABS para canaleta dupla Dutotec 73x25mm - branca	1,00	unid.	1,31	0,41	1,720	3,50	1,10	4,60
1.5	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm2.	80,00	m	0,67	0,41	86,400	1,80	1,10	232,00
1.6	Eletroduto ferro diâmetro 25 mm pintado de branco	20,00	m	4,12	1,50	112,400	11,00	4,00	300,00
1.7	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm pintado de branco	6,00	unid.	3,75	1,50	31,500	10,00	4,00	84,00
1.8	Conector box curvo diam 25mm, com arruela e bucha de 1".	3,00	unid.	3,75	1,50	15,750	10,00	4,00	42,00
1.9	Mini disjuntor Siemens 5SX1 monopolar 16A	1,00	unid.	5,62	1,50	7,120	15,00	4,00	19,00
1.10	Adaptador para eletroduto	1,00	unid.	5,62	1,87	7,490	15,00	5,00	20,00
1.11	Suporte Dutotec Branco com um RJ 45 fêmea para lógica mais dois blocos cegos ou equivalente para instalação de TV corporativa na Plataforma de Atendimento e móvel divisor de sigilo.	3,00	unid.	15,01	3,75	56,280	40,00	10,00	150,00
1.12	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	5,00	unid.	19,51	4,50	120,050	52,00	12,00	320,00
1.13	Cabo UTP cat. 5e	60,00	m	0,67	0,41	64,800	1,80	1,10	174,00
1.14	Patch Cord 2,5m Azul (Conexão da CPU da TV Corporativa)	1,00	un	1,87	5,62	7,490	5,00	15,00	20,00
1.15	Conector RJ45 Macho Cat. 5e para crimpar cabo no Rack e ligar direto ao Switch.	2,00	unid.	3,75	1,31	10,120	10,00	3,50	27,00
2	MUDANÇA DE LEIAUTE								
2.1	Cabo multi lan CAT5	200,00	m	0,67	0,37	208,000	1,80	1,00	560,00
2.2	Cabo unipolar tipo flexível, livre de halogêneo, antichama, 750V, seção 2,5 mm2.	300,00	m	0,67	0,37	312,000	1,80	1,00	840,00
2.3	Canaleta de alumínio 73x25 dupla - Pintada (0,25m) com dois suportes e tampas terminais rebitadas nas pontas, sendo um suporte com duas tomadas pretas 20A e um bloco cego e um suporte com dois RJ 45 fêmea para fonia e lógica mais um bloco cego ou rigorosamente equivalente.	3,00	unid.	33,77	3,75	112,560	90,00	10,00	300,00
2.4	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	3,00	unid.	19,51	4,50	72,030	52,00	12,00	192,00
2.5	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (vermelha), mais um bloco cego.	1,00	unid.	19,51	4,50	24,010	52,00	12,00	64,00
2.6	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR.20A (azul) , mais um bloco cego.	1,00	unid.	19,51	4,50	24,010	52,00	12,00	64,00
2.7	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos sendo dois blocos c/RJ.45 e mais um bloco cego.	3,00	unid.	23,26	6,38	88,920	62,00	17,00	237,00
2.8	Canaleta alumínio 73x25 DUPLA c/ tampa de encaixe - Branca	9,00	m	23,26	1,87	226,170	62,00	5,00	603,00
2.9	Caixa de alumínio 100x100x50mm com altura específica para canaleta 73x25mm	3,00	unid.	17,64	3,37	63,030	47,00	9,00	168,00
2.10	Curva 90º de PVC (interna e externa) específica de canaleta de alumínio 73x25mm	2,00	unid.	17,64	2,25	39,780	47,00	6,00	106,00
2.11	Tampa terminal em ABS para canaleta dupla Dutotec 73x25mm - branca	2,00	unid.	2,81	0,41	6,440	7,50	1,10	17,20
2.12	Canaletas RD70 de PVC tipo Hellermann	2,00	m	7,88	1,87	19,500	21,00	5,00	52,00
2.13	Spiral tube	2,00	m	1,87	0,67	5,080	5,00	1,80	13,60
2.14	Cabo tipo PP 3x1,5mm² para as extensões elétricas	6,00	m	1,50	1,87	20,220	4,00	5,00	54,00
2.15	Plug tipo Macho novo padrão 10A.	3,00	unid.	3,26	1,12	13,140	8,70	3,00	35,10
2.16	patch Cord verde 2,5mts para as mesas	3,00	unid.	4,50	1,12	16,860	12,00	3,00	45,00
2.17	patch Cord azul 2,5mts para as mesas	3,00	unid.	4,50	1,12	16,860	12,00	3,00	45,00
3	TROCA DA PROGRAMAÇÃO VISUAL E PÓRTICO								
3.1	KIT ATM BANRISUL COMPOSTO POR : - Kit de Suportes de fixação para porta de Alumínio - Placa metálica na cor do pórtico para fechamento do buraco da leitora - Eletroimã 150Kgf com Sensor - Fonte de alimentação com carregador flutuante de bateria - 01 Botoeira de acionamento Amarela(NA)(interno) - 01 Botoeira de acionamento Preta(NF)(interno) - Retirar botoeira amarela superior e instalar botoeira preta em série com a chave pacrí.	1	unid.	638,04	93,83	731,870	1.700,00	250,00	1.950,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
3.2	Bateria selada 12V 7Ah	1,00	unid.	97,58	5,62	103,200	260,00	15,00	275,00
3.3	"Cilindro contato elétrico pacri - segredos iguais com segredo 3212 padrão Banrisul"	1,00	unid.	67,55	11,25	78,800	180,00	30,00	210,00
3.4	Fechadura auxiliar para perfil de alumínio Papaiz com tetra chave a ser instalada na parte de baixo da porta do KIT ATM	1,00	unid.	88,20	11,25	99,450	235,00	30,00	265,00
3.5	Timer programável Bivolt COEL RSTS20	3,00	unid.	50,66	5,62	168,840	135,00	15,00	450,00
3.6	Contactora WEG CWM18 A	2,00	unid.	60,05	13,88	147,860	160,00	37,00	394,00
3.7	Quadro de comando com dimensões mínimas de 500x400x200mm, com canaleta de PVC e trilhos para fixação dos equipamentos - CD-Timer	1,00	unid.	86,32	30,02	116,340	230,00	80,00	310,00
3.8	Desmontagem e descarte de refletores tipo HQI existentes.	2,00	unid.	x,xx	13,88	27,760	x,xx	37,00	74,00
3.9	Instalação de iluminação da programação visual usando o ponto dos refletores	2,00	unid.	x,xx	13,88	27,760	x,xx	37,00	74,00
4	INFRAESTRUTURA PARA CFTV								
4.1	Eletroduto ferro ø 25mm(1").	35,00	m	3,56	1,38	172,900	9,50	3,70	462,00
4.2	Caixa passagem condutele ø 25 mm c/tampa cega.	15,00	un	5,62	1,38	105,000	15,00	3,70	280,50
4.3	Caixa passagem condutele ø 25 mm c/tampa com RJ45 fêmea	8,00	un	11,25	1,87	104,960	30,00	5,00	280,00
4.4	Rack tamanho 12U x 19" x 600mm - Completo - Grau de proteção IP 20, com uma bandeja, fechaduras em todas as aberturas, porta frontal e teto em aço cego e laterais com aletas para ventilação, conforme memorial descritivo ITEM 6.6 - Cor RAL 7032.	1,00	un	450,38	82,57	532,950	1.200,00	220,00	1.420,00
4.5	Patch Panel 24 portas p/ Rack 19" categoria 6	1,00	un	281,49	56,29	337,780	750,00	150,00	900,00
4.6	Guia/Organizador de cabos para RACK 19"	3,00	un	67,55	30,02	292,710	180,00	80,00	780,00
4.7	Régua de 1Ux19" com 8 tomadas 2P+T em ângulo de 45º p/ Rack	1,00	un	20,64	7,50	28,140	55,00	20,00	75,00
4.8	Cabo UTP cat. 6 (Isolamento LSZH)	250,00	m	1,12	0,18	325,000	3,00	0,50	875,00
4.9	Patch Cord cat. 6 comprimento 1,0 m - Vermelho	8,00	un	13,51	1,87	123,040	36,00	5,00	328,00
4.10	Conector RJ45 macho cat. 6	8,00	un	1,31	0,37	13,440	3,50	1,00	36,00
4.11	Certificação de pontos RJ45-cat. 6	8,00	un	x,xx	5,62	44,960	x,xx	15,00	120,00
5	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO								
5.1	Desmontagem e remontagem de Canaleta RD70 de PVC, extensão elétrica, cabos de rede lógica e fonia existentes para mesas.	3,00	unid.	x,xx	13,88	41,640	x,xx	37,00	111,00
5.2	Desinstalar e instalar de TV no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,010	x,xx	40,00	40,00
5.3	Desinstalar e instalar do Monitor de senha no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,010	x,xx	40,00	40,00
5.4	Desmontagem de Quadro CD TIMER Existente.	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,010	x,xx	40,00	40,00
5.5	Construção de alçapões em PVC de diâmetro 40cm.	3,00	unid.	7,50	8,25	47,250	20,00	22,00	126,00
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			4.376,88	1.248,10	5.624,98	11.678,10	3.341,90	15.020,00
	TOTAL PA SÃO VALENTIM DO SUL			8.029,49	2.350,77	10.380,26	21.413,10	6.282,40	27.695,50
C	AG. NOVA SANTA RITA								
I	OBRAS CIVIS								
1	DIVISOR DE SIGILO								
1.1	Retirada na Bagergs de Armário proveniente da Ag. Carlos Gomes.	1,00	unid.	x,xx	75,06	75,06	x,xx	200,00	200,00
1.2	Esquadria em alumínio I.30 (30001) Estruturada em tubos de alumínio (TG- 018) Fechamento nas extremidades em 45 grau e intervalos de topo conforme projeto para divisor de sigilo caixas.	12,00	m²	93,83	26,27	1.441,20	250,00	70,00	3.840,00
1.3	Vidro incolor 6mm	12,00	m²	32,65	5,62	459,24	87,00	15,00	1.224,00
1.4	Filme venetian 10mm x 4mm combinado c/ jateado 50% parte superior para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	4,00	m²	23,26	11,25	138,04	62,00	30,00	368,00
1.5	Filme venetian 10mm x 4mm para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	8,00	m²	23,26	11,25	276,08	62,00	30,00	736,00
1.6	Instalação de armário em MDF, fixado ao chão c/ cantoneiras de alumínio (CT-026) parafusos de inox, conforme projeto. Recuperação e/ou substituição de partes avariadas do armário.	1,00	unid.	18,76	112,59	131,35	50,00	300,00	350,00
1.7	Execução de abertura para ventilação nas portas posteriores do móvel do divisor de sigilo, conforme detalhamento. Efetuar acabamento com laca branca na abertura.	6,00	unid.	7,50	11,25	112,50	20,00	30,00	300,00
1.8	Fornecimento e instalação de Grade de Ventilação Retangular, de encaixe, sem regulador. Dimensões: 240x120mm, cor Branco. Referência: WESTAFLEX/ VENTOKIT	6,00	unid.	16,88	5,62	135,00	45,00	15,00	360,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.9	Regulagem das portas do armário	6,00	unid.	1,87	1,87	22,44	5,00	5,00	60,00
1.10	Execução de abertura para passagem de canaleta dutotec entre as prateleiras, conforme projeto.	2,00	unid.	x,xx	9,38	18,76	x,xx	25,00	50,00
2	DESINSTALAÇÃO / RECUPERAÇÃO								
2.1	Retirada de Porta Cartazes antigos	4,00	unid.	x,xx	6,75	27,00	x,xx	18,00	72,00
2.2	Recuperação da alvenaria, onde estavam os porta-cartazes antigos, com pintura na cor Branco Neve - 2 demãos	170,00	m²	3,75	3,00	1.147,50	10,00	8,00	3.060,00
3	PROGRAMAÇÃO VISUAL INTERNA								
3.1	PC TARIFAS - Porta cartaz - TARIFAS dimensão 54 x 74cm em acrílico transparente cristal, com fixação e acabamentos conforme projeto. (6 unidades no interior da agência, duas unidades na SAA - instalados conforme projeto)	8,00	unid.	140,74	6,75	1.179,92	375,00	18,00	3.144,00
3.2	PC INFORMA - Porta-cartaz BANRISUL INFORMA com dimensão 48,5 x 33,5cm em acrílico duas espessuras - acrílico transparente Cristal, dobrado, e= 2mm com fixação e acabamentos, sobre chapa acrílico GL GELO 982. Montagem e fixação conforme projeto.	8,00	unid.	145,24	6,75	1.215,92	387,00	18,00	3.240,00
4	MOBILIÁRIO								
4.1	Entrega e instalação de móvel especial para TV corporativa - a ser retirado da BAGERGS.	1,00	unid.	x,xx	112,59	112,59	x,xx	300,00	300,00
4.2	Capa assentos preferenciais	3,00	unid.	30,02	1,87	95,67	80,00	5,00	255,00
5	LIMPEZA								
5.1	Limpeza permanente da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,00	5,00	1,10	305,00
5.2	Limpeza final da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,00	5,00	1,10	305,00
	SUBTOTAL OBRAS CIVIS			5.175,54	1.640,73	6.816,27	13.794,00	4.375,00	18.169,00
II	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS/ TRANSMISSÃO DE DADOS								
1	DIVISOR DE SIGILO E PONTOS PARA TV CORPORATIVA								
1.1	Canaleta alumínio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - branca	2,00	m	27,02	1,87	57,78	72,00	5,00	154,00
1.2	Caixa de alumínio 100x100x50mm específica de canaleta de alumínio	2,00	unid.	17,64	3,26	41,80	47,00	8,70	111,40
1.3	Curva 90º metálica específica de canaleta de alumínio -73x25mm	1,00	unid.	17,64	1,87	19,51	47,00	5,00	52,00
1.4	Tampa terminal em ABS para canaleta dupla Dutotec 73x25mm - branca	1,00	unid.	2,25	0,41	2,66	6,00	1,10	7,10
1.5	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm².	120,00	m	0,75	0,37	134,40	2,00	1,00	360,00
1.6	Eletroduto ferro diâmetro 25 mm pintado de branco	15,00	m	4,12	1,50	84,30	11,00	4,00	225,00
1.7	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm pintado de branco	8,00	unid.	3,75	1,50	42,00	10,00	4,00	112,00
1.8	Conector box curvo diam 25mm, com arruela e bucha de 1".	3,00	unid.	3,75	1,50	15,75	10,00	4,00	42,00
1.9	Mini disjuntor Siemens 5SX1 monopolar 16A	1,00	unid.	5,62	1,50	7,12	15,00	4,00	19,00
1.10	Adaptador para eletroduto	2,00	unid.	5,62	1,87	14,98	15,00	5,00	40,00
1.11	Suporte Dutotec Branco com um RJ 45 fêmea para lógica mais dois blocos cegos ou equivalente para instalação de TV corporativa na Plataforma de Atendimento e móvel divisor de sigilo.	3,00	unid.	15,01	3,75	56,28	40,00	10,00	150,00
1.12	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	5,00	unid.	19,51	4,50	120,05	52,00	12,00	320,00
1.13	Cabo UTP cat. 5e	70,00	m	0,67	0,37	72,80	1,80	1,00	196,00
1.14	Patch Cord 2,5m Azul (Conexão da CPU da TV Corporativa)	1,00	un	1,87	5,62	7,49	5,00	15,00	20,00
1.15	Conector RJ45 Macho Cat. 5e para crimpar cabo no Rack e ligar direto ao Switch.	2,00	unid.	3,75	1,31	10,12	10,00	3,50	27,00
2	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO								
2.1	Desinstalar e instalar de TV no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
2.2	Desinstalar e instalar do Monitor de senha no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			517,97	199,09	717,06	1.382,00	533,50	1.915,50
	TOTAL AG. NOVA SANTA RITA			5.693,51	1.839,82	7.533,33	15.176,00	4.908,50	20.084,50
D	AG. AJURICABA								
I	OBRAS CIVIS								
1	DIVISOR DE SIGILO								
1.1	Esquadria em alumínio I.30 (30001) Estruturada em tubos de alumínio (TG- 018) Fechamento nas extremidades em 45 grau e intervalos de topo conforme projeto para divisor de sigilo caixas.	4,00	m²	93,83	26,27	480,40	250,00	70,00	1.280,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.2	Retirada da Bagergs de esquadrias provenientes da Ag. Rio do Sul. Dimensões: 3,50m x 1,80m / 1,00m x 1,80m / 1,26m x 1,80m / 0,57m x 1,80m	11,00	m²	x,xx	7,01	77,11	x,xx	18,70	205,70
1.3	Retirada de películas das esquadrias recolhidas na Bagergs	11,00	m²	x,xx	1,87	20,57	x,xx	5,00	55,00
1.4	Vidro incolor 6mm	4,00	m²	32,65	5,62	153,08	87,00	15,00	408,00
1.5	Tubo em aço inox, H = mobiliário até o forro, com estrutura de sustentação fixada na laje superior, Ø 3".	1,00	unid.	140,74	18,76	159,50	375,00	50,00	425,00
1.6	Filme venetian 10mm x 4mm combinado c/ jateado 50% parte superior para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	8,00	m²	23,26	11,25	276,08	62,00	30,00	736,00
1.7	Filme venetian 10mm x 4mm para divisor de ambientes.	7,00	m²	23,26	11,25	241,57	62,00	30,00	644,00
1.8	Fornecimento e instalação de armário em MDF 18mm acabamento melamínico cor Laca Branca. (P=35cm x H=200cm x L=110 cm) fixado ao chão c/ cantoneiras de alumínio (CT-026) parafusos de inox, conforme projeto.	1,00	unid.	675,58	37,53	713,11	1.800,00	100,00	1.900,00
2	DESINSTALAÇÃO / RECUPERAÇÃO								
2.1	Retirada, descaracterização e descarte da testeira Padrão antigo. Transporte e destinação conforme legislação ambiental.	1,00	unid.	6,75	37,53	44,28	18,00	100,00	118,00
2.2	Retirada, descaracterização e descarte de Pórtico Banrisul Padrão antigo. Transporte e destinação conforme legislação ambiental.	1,00	unid.	6,75	37,53	44,28	18,00	100,00	118,00
2.3	Retirada de Porta Cartazes antigos	5,00	unid.	x,xx	7,50	37,50	x,xx	20,00	100,00
3	PINTURA								
3.1	Recuperação da alvenaria - paredes externas, com emassamento e pintura. Cor branco neve e cinza claro (marquise e pilares externos). 2 demãos	50,00	m²	3,75	3,26	350,50	10,00	8,70	935,00
3.2	Recuperação da alvenaria - paredes internas, com emassamento e pintura. Cor branco neve - 2 demãos	52,00	m²	3,75	3,26	364,52	10,00	8,70	972,40
4	PROGRAMAÇÃO VISUAL EXTERNA								
4.1	Retirada na Bagergs, reforma e instalação de Logomarca 3,70m	1,00	unid.	56,29	112,59	168,88	150,00	300,00	450,00
4.2	Retirada na Bagergs, reforma e instalação de Pórtico Banrisul Eletrônico	1,00	unid.	56,29	56,29	112,58	150,00	150,00	300,00
4.3	Revestimento em Placas ACM cor prata espessura 6 mm com estruturação em metalon, conforme leiaute - 11,82x1,00	12,00	m²	67,55	46,91	1.373,52	180,00	125,00	3.660,00
4.4	Placa pórtico interno PP14	1,00	unid.	79,56	5,62	85,18	212,00	15,00	227,00
4.5	Placa pórtico externo PP15 - Horário SAA (07h às 20h) / Horário Agência: (Seg. a Sex das 10h às 15h)	1,00	unid.	108,84	5,62	114,46	290,00	15,00	305,00
5	DIVISÓRIAS								
5.1	Retirada para reaproveitamento de divisórias e portas, da área dos caixas, conforme leiaute	13,50	m²	x,xx	2,81	37,94	x,xx	7,50	101,25
5.2	Divisória perfil aço, montantes duplos e rodapés simples, mod. 1,20cm, painel cego BP Plus cinza cristal, montantes na cor cinza, sem vidro, h=2,10m	4,00	m²	61,92	5,62	270,16	165,00	15,00	720,00
5.3	Troca de local de porta e de acesso ao caixas, conforme leiaute	1,00	unid.	0,37	13,13	13,50	1,00	35,00	36,00
6	MOBILIÁRIO								
6.1	Entrega e instalação de móvel especial para TV corporativa - a ser retirado da BAGERGS.	1,00	unid.	x,xx	112,59	112,59	x,xx	300,00	300,00
6.2	Capa assentos preferenciais	3,00	unid.	30,02	1,87	95,67	80,00	5,00	255,00
6.3	Desmontagem e Montagem de módulos de caixa	2,00	unid.	x,xx	9,38	18,76	x,xx	25,00	50,00
7	LIMPEZA								
7.1	Limpeza permanente da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,00	5,00	1,10	305,00
7.2	Limpeza final da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,00	5,00	1,10	305,00
	SUBTOTAL OBRAS CIVIS			3.703,83	1.889,91	5.593,74	9.872,00	5.039,35	14.911,35
II	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS/ TRANSMISSÃO DE DADOS								
1	DIVISOR DE SIGILO E PONTOS PARA TV CORPORATIVA								
1.1	Canaleta alumínio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - branca	2,00	m	27,02	1,87	57,78	72,00	5,00	154,00
1.2	Caixa de alumínio 100x100x50mm específica de canaleta de alumínio	2,00	unid.	17,64	3,26	41,80	47,00	8,70	111,40
1.3	Curva 90º metálica específica de canaleta de alumínio -73x25mm	1,00	unid.	17,64	2,25	19,89	47,00	6,00	53,00
1.4	Tampa terminal em ABS para canaleta dupla Dutotec 73x25mm - branca	1,00	unid.	2,25	0,41	2,66	6,00	1,10	7,10
1.5	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm2.	100,00	m	0,67	0,37	104,00	1,80	1,00	280,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.6	Eletroduto ferro diâmetro 25 mm pintado de branco	12,00	m	3,75	1,38	61,56	10,00	3,70	164,40
1.7	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm pintado de branco	8,00	unid.	3,75	1,38	41,04	10,00	3,70	109,60
1.8	Conector box curvo diam 25mm, com arruela e bucha de 1".	3,00	unid.	3,75	1,38	15,39	10,00	3,70	41,10
1.9	Mini disjuntor Siemens 5SX1 monopolar 16A	1,00	unid.	4,50	1,38	5,88	12,00	3,70	15,70
1.10	Adaptador para eletroduto	2,00	unid.	4,50	1,87	12,74	12,00	5,00	34,00
1.11	Suporte Dutotec Branco com um RJ 45 fêmea para lógica mais dois blocos cegos ou equivalente para instalação de TV corporativa na Plataforma de Atendimento e móvel divisor de sigilo.	2,00	unid.	13,88	3,75	35,26	37,00	10,00	94,00
1.12	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	4,00	unid.	18,76	4,12	91,52	50,00	11,00	244,00
1.13	Cabo UTP cat. 5e	70,00	m	0,67	0,41	75,60	1,80	1,10	203,00
1.14	Conector RJ45 Macho Cat. 5e para crimpar cabo no Rack e ligar direto ao Switch.	2,00	unid.	3,75	1,38	10,26	10,00	3,70	27,40
2	TROCA DA PROGRAMAÇÃO VISUAL E PÓRTICO								
	KIT ATM BANRISUL COMPOSTO POR :								
	- Kit de Suportes de fixação para porta de Alumínio								
	- Placa metálica na cor do pórtico para fechamento do buraco da leitora								
	- Eletroímã 150Kgf com Sensor								
	- Fonte de alimentação com carregador flutuante de bateria								
	- 01 Botoeira de acionamento Amarela(NA)(interno)								
	- 01 Botoeira de acionamento Preta(NF)(interno) - Retirar botoeira amarela superior e instalar botoeira preta em série com a chave pacri.								
2.1		1	un	638,04	93,83	731,87	1.700,00	250,00	1.950,00
2.2	Bateria selada 12V 7Ah	1,00	un	97,58	5,62	103,20	260,00	15,00	275,00
2.3	"Cilindro contato elétrico pacri - segredos iguais com segredo 3212 padrão Banrisul"	1,00	un	67,55	11,25	78,80	180,00	30,00	210,00
2.4	Fechadura auxiliar para perfil de alumínio Papaiz com tetra chave a ser instalada na parte de baixo da porta do KIT ATM	1,00	un	88,20	11,25	99,45	235,00	30,00	265,00
2.5	Timer programável Bivolt COEL RSTS20	3,00	un	50,66	5,62	168,84	135,00	15,00	450,00
2.6	Contactora WEG CWM18 A	2,00	un	61,92	13,88	151,60	165,00	37,00	404,00
2.7	Quadro de comando com dimensões mínimas de 500x400x200mm, com canaleta de PVC e trilhos para fixação dos equipamentos - CD-Timer	1,00	un	86,32	30,02	116,34	230,00	80,00	310,00
3	REMANEJO DE PONTOS EM ESTAÇÕES DE TRABALHO NA RETAGUARDA								
3.1	Canaleta alumínio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - branca	3,00	m	27,02	1,87	86,67	72,00	5,00	231,00
3.2	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (PRETA), mais um bloco cego.	8,00	unid.	19,51	4,42	191,44	52,00	11,80	510,40
3.3	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (VERMELHA), mais um bloco cego.	1,00	unid.	19,51	4,35	23,86	52,00	11,60	63,60
3.4	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos sendo dois blocos c/RJ.45 e mais um bloco cego.	5,00	unid.	23,26	6,00	146,30	62,00	16,00	390,00
3.5	Caixa de alumínio 100x100x50mm específica de canaleta de alumínio	5,00	unid.	17,64	3,26	104,50	47,00	8,70	278,50
3.6	Curva 90º metálica específica de canaleta de alumínio -73x25mm	5,00	unid.	17,64	1,87	97,55	47,00	5,00	260,00
3.7	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm2.	50,00	m	0,67	0,33	50,00	1,80	0,90	135,00
3.8	Cabo UTP cat. 5e	100,00	m	0,67	0,33	100,00	1,80	0,90	270,00
4	TROCA DE PORTA EQUIPAMENTOS PARA NOVO PADRÃO elétrica/lógica/telefonía								
4.1	Canaleta de alumínio 73x25 dupla - Pintada (0,25m) com dois suportes e tampas terminais rebitadas nas pontas, sendo um suporte com duas tomadas pretas 20A e um bloco cego e um suporte com dois RJ 45 fêmea para fonia e lógica mais um bloco cego ou rigorosamente equivalente.	6,00	un	32,65	3,75	218,40	87,00	10,00	582,00
4.2	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (PRETA), mais um bloco cego (Mesas e Cashes).	8,00	unid.	19,51	4,42	191,44	52,00	11,80	510,40
4.3	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (VERMELHA), mais um bloco cego.	2,00	unid.	19,51	4,42	47,86	52,00	11,80	127,60

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
4.4	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos sendo dois blocos c/RJ.45 e mais um bloco cego (Mesas e Cashes).	8,00	unid.	23,26	6,00	234,08	62,00	16,00	624,00
4.5	Canaletas RD70 de PVC tipo Hellermann	2,00	m	7,50	1,87	18,74	20,00	5,00	50,00
4.6	Cabo tipo PP 3x1,5mm² para as extensões elétricas	8,00	m	1,38	1,87	26,00	3,70	5,00	69,60
4.7	Plug tipo Macho novo padrão 10A.	6,00	un	3,26	1,05	25,86	8,70	2,80	69,00
4.8	patch Cord verde 2,5mts para as mesas	6,00	un	4,20	1,05	31,50	11,20	2,80	84,00
4.9	patch Cord azul 2,5mts para as mesas	6,00	un	4,20	1,05	31,50	11,20	2,80	84,00
5	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO								
5.1	Desinstalar e instalar de TV no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
5.2	Construção de alçapões em PVC de diâmetro 40cm.	2,00	unid.	15,01	8,25	46,52	40,00	22,00	124,00
5.3	Desmontagem de Quadro CD TIMER Existente e descarte	1,00	un	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
5.4	Instalação de iluminação da programação visual usando o ponto dos refletores	2,00	unid.	x,xx	15,01	30,02	x,xx	40,00	80,00
5.5	Desinstalar e instalar do Monitor de senha no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
5.6	Spiral tube	5,00	m	1,87	0,67	12,70	5,00	1,80	34,00
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			3.048,97	736,48	3.785,45	8.130,20	1.969,60	10.099,80
	TOTAL AG. AJURICABA			6.752,80	2.626,39	9.379,19	18.002,20	7.008,95	25.011,15
E	AG. PÁTRIA NOVA								
I	OBRAS CIVIS								
1	DIVISOR DE SIGILO								
1.1	Retirada da Bagergs de esquadrias provenientes da Ag. Estreito e de Rio do Sul. Dimensões: 3,60m x 1,80m / 3,60m x 1,80m / 1,10m x 1,80m / 1,10m x 1,80m	17,00	m²	x,xx	7,50	127,50	x,xx	20,00	340,00
1.2	Esquadria em alumínio I.30 (30001) Estruturada em tubos de alumínio (TG- 018) Fechamento nas extremidades em 45 grau e intervalos de topo conforme projeto para divisor de sigilo caixas. Complemento de 0,50m x 1,80m e reparos (troca da lateral) em uma das esquadrias vindas da Ag. Estreito.	1,00	m²	93,83	26,27	120,10	250,00	70,00	320,00
1.3	Vidro incolor 6mm (para módulo novo 0,50m x 1,80m e substituição de vidro quebrado)	7,00	m²	32,65	5,62	267,89	87,00	15,00	714,00
1.4	Retirada de películas das esquadrias recolhidas na Bagergs	17,00	m²	x,xx	1,87	31,79	x,xx	5,00	85,00
1.5	Filme venetian 10mm x 4mm combinado c/ jateado 50% parte superior para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	11,00	m²	23,26	11,25	379,61	62,00	30,00	1.012,00
1.6	Filme venetian 10mm x 4mm para divisor de sigilo caixas e do Divisor de ambientes.	7,00	m²	23,26	11,25	241,57	62,00	30,00	644,00
1.7	Tubo em aço inox, H = mobiliário até o forro, com estrutura de sustentação fixada na laje superior, Ø 3".	1,00	unid.	140,74	18,76	159,50	375,00	50,00	425,00
1.8	Retirada na Bagergs de Armário, proveniente da Ag. Estreito	1,00	unid.	x,xx	37,53	37,53	x,xx	100,00	100,00
1.9	Instalação de armário em MDF, fixado ao chão c/ cantoneiras de alumínio (CT-026) parafusos de inox, conforme projeto. Recuperação e/ou substituição de partes avariadas do armário.	1,00	unid.	18,76	112,59	131,35	50,00	300,00	350,00
1.10	Execução de abertura para ventilação nas portas posteriores do móvel do divisor de sigilo, conforme detalhamento. Efetuar acabamento com laca branca na abertura.	6,00	unid.	7,01	9,38	98,34	18,70	25,00	262,20
1.11	Fornecimento e instalação de Grade de Ventilação Retangular, de encaixe, sem regulador. Dimensões: 240x120mm, cor Branco. Referência: WESTAFLEX/ VENTOKIT	6,00	unid.	16,40	4,50	125,40	43,70	12,00	334,20
1.12	Regulagem das portas do armário	6,00	unid.	2,32	1,87	25,14	6,20	5,00	67,20
1.13	Execução de abertura para passagem de canaleta dutotec entre as prateleiras, conforme projeto.	2,00	unid.	x,xx	9,38	18,76	x,xx	25,00	50,00
2	DESINSTALAÇÃO / RECUPERAÇÃO								
2.1	Retirada de Porta Cartazes antigos	2,00	unid.	x,xx	7,50	15,00	x,xx	20,00	40,00
2.2	Recuperação da alvenaria, onde estavam os porta-cartazes antigos, com pintura na cor Branco Neve - 2 demãos	50,00	m²	3,75	3,26	350,50	10,00	8,70	935,00
3	PROGRAMAÇÃO VISUAL INTERNA								
3.1	PC TARIFAS - Porta cartaz - TARIFAS dimensão 54 x 74cm em acrílico transparente cristal, com fixação e acabamentos conforme projeto. (6 unidades no interior da agência, duas unidades na SAA - instalados conforme projeto)	14,00	unid.	140,74	7,01	2.068,50	375,00	18,70	5.511,80

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL	PREÇO UNITÁRIO COM BDI		PREÇO TOTAL
				MATERIAL	MÃO DE OBRA		MATERIAL	MÃO DE OBRA	
3.2	PC INFORMA - Porta-cartaz BANRISUL INFORMA com dimensão 48,5 x 33,5cm em acrílico duas espessuras - acrílico transparente Cristal, dobrado, e= 2mm com fixação e acabamentos, sobre chapa acrílico GL GELO 982. Montagem e fixação conforme projeto.	8,00	unid.	145,24	7,01	1.218,00	387,00	18,70	3.245,60
3.3	PC TARIFAS - Porta cartaz TOTEM - para instalação de 4 cartazes 54x74cm - em acrílico Branco 5mm, em "V", Medidas 1900x475mm + 04 bolsas de Acrílico 2mm, com suporte em "U" em alumínio 9 branco. Fixação e acabamentos conforme projeto ARTCRIL.	1,00	unid.	450,38	18,76	469,14	1.200,00	50,00	1.250,00
3.4	PC TARIFAS - Porta cartaz TOTEM - para instalação de 8 cartazes 48,5x33,5cm - em acrílico Branco 5mm, em "V", Medidas 1900x475mm + 08 bolsas de Acrílico 2mm, com suporte em "U" em alumínio 9 branco. Fixação e acabamentos conforme projeto ARTCRIL.	1,00	unid.	450,38	18,76	469,14	1.200,00	50,00	1.250,00
4	MOBILIÁRIO								
4.1	Entrega e instalação de móvel especial para TV corporativa - a ser retirado da BAGERGS.	1,00	unid.	x,xx	112,59	112,59	x,xx	300,00	300,00
4.2	Capa assentos preferenciais	3,00	unid.	30,02	1,87	95,67	80,00	5,00	255,00
5	LIMPEZA								
5.1	Limpeza permanente da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,00	5,00	1,10	305,00
5.2	Limpeza final da obra	50,00	m²	1,87	0,41	114,00	5,00	1,10	305,00
	SUBTOTAL OBRAS CIVIS			5.552,54	1.238,48	6.791,02	14.797,60	3.303,40	18.101,00
II	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS/ TRANSMISSÃO DE DADOS								
1	DIVISOR DE SIGILO E PONTOS PARA TV CORPORATIVA								
1.1	Canaleta alumínio 73x25 dupla c/ tampa de encaixe - branca	2,00	m	27,02	1,87	57,78	72,00	5,00	154,00
1.2	Caixa de alumínio 100x100x50mm específica de canaleta de alumínio	2,00	unid.	17,64	3,26	41,80	47,00	8,70	111,40
1.3	Curva 90º metálica específica de canaleta de alumínio -73x25mm	1,00	unid.	17,64	2,25	19,89	47,00	6,00	53,00
1.4	Tampa terminal em ABS para canaleta dupla Dutotec 73x25mm - branca	1,00	unid.	2,25	0,41	2,66	6,00	1,10	7,10
1.5	Cabo unipolar flexível seção 2,5 mm2.	100,00	m	0,75	0,41	116,00	2,00	1,10	310,00
1.6	Eletroducto ferro diâmetro 25 mm pintado de branco	12,00	m	4,12	1,38	66,00	11,00	3,70	176,40
1.7	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm pintado de branco	8,00	unid.	3,75	1,38	41,04	10,00	3,70	109,60
1.8	Conector box curvo diam 25mm, com arruela e bucha de 1".	3,00	unid.	3,75	1,38	15,39	10,00	3,70	41,10
1.9	Mini disjuntor Siemens 5SX1 monopolar 16A	1,00	unid.	5,62	1,38	7,00	15,00	3,70	18,70
1.10	Adaptador para eletroducto	2,00	unid.	5,62	1,87	14,98	15,00	5,00	40,00
1.11	Suporte Dutotec Branco com um RJ 45 fêmea para lógica mais dois blocos cegos ou equivalente para instalação de TV corporativa na Plataforma de Atendimento e móvel divisor de sigilo.	3,00	unid.	15,01	3,75	56,28	40,00	10,00	150,00
1.12	Suporte para canaleta de alumínio p/três blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	5,00	unid.	19,51	3,75	116,30	52,00	10,00	310,00
1.13	Cabo UTP cat. 5e	80,00	m	0,67	0,37	83,20	1,80	1,00	224,00
1.14	Patch Cord 2,5m Azul (Conexão da CPU da TV Corporativa)	1,00	un	1,87	5,62	7,49	5,00	15,00	20,00
1.15	Conector RJ45 Macho Cat. 5e para crimpar cabo no Rack e ligar direto ao Switch.	2,00	unid.	3,75	1,38	10,26	10,00	3,70	27,40
2	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO								
2.1	Desinstalar e instalar de TV no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
2.2	Desinstalar e instalar do Monitor de senha no armário divisor de sigilo	1,00	unid.	x,xx	15,01	15,01	x,xx	40,00	40,00
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			497,31	188,78	686,09	1.327,00	505,70	1.832,70
	TOTAL AG. PÁTRIA NOVA			6.049,85	1.427,26	7.477,11	16.124,60	3.809,10	19.933,70
	TOTAL GERAL			28.801,58	9.361,62	38.163,20	76.781,90	24.990,95	101.772,85